



SVETSKA KAJAKAŠKA FEDERACIJA

# STATUTI 2017

STUPLI NA SNAGU NOVEMBRA 2017.

## UVOD

Cilj ovog dokumenta je da obezbedi vodeća pravila u vođenju Svetske kajaške federacije (u daljem tekstu: ICF).

## JEZIK

Engleski jezik u pisanoj formi je jedini prihvatljiv jezik zvanične komunikacije koji se tiče ovih Statuta i vođenja takmičenja koje organizuje ICF. U originalu Statuta korišćen je britanski engleski jezik, znakovi interpunkcije i gramatička pravila u skladu sa standardnim britanskim jezikom kako bi se očuvala konzistencija dokumenta.

Određena reč koja označava muški rod u daljem tekstu, odnosi se i na ženski.

## AUTORSKA PRAVA

Ovi Statuti mogu se kopirati. Posvećena je velika pažnja sastavljanju i ispravkama ovog statuta, a originalni tekst je dostupan na zvaničnom sajtu ICF-a ([www.canoeicf.com](http://www.canoeicf.com)).

<b>POGLAVLJE I - OPŠTE ODREDBE .....</b>	<b>5</b>
ČLAN 1 - PRINCIP NAZIVA I PRIZNANJA .....	5
ČLAN 2 - SVRHA .....	7
ČLAN 3 - CILJEVI .....	8
ČLAN 4 - SEDIŠTE .....	9
ČLAN 5 - AMBLEM I ZASTAVA .....	9
ČLAN 6 - NAGRADE ICF-A.....	9
ČLAN 7 - JEZIK .....	10
<b>POGLAVLJE II - ČLANSTVO .....</b>	<b>11</b>
ČLAN 8 - PODOBNOST .....	11
ČLAN 9 - PRIHVATANJE ČLANOVA.....	11
ČLAN 10 - NAPUŠTANJE FEDERACIJE .....	12
ČLAN 11 - ČLANARINA .....	12
ČLAN 12 - ZAKASNELA ČLANARINA.....	13
ČLAN 13 - IZBACIVANJE.....	13
<b>POGLAVLJE III - ADMINISTRACIJA .....</b>	<b>15</b>
ČLAN 14 - ADMINISTRACIJA .....	15
ČLAN 15 - KONGRES.....	15
ČLAN 16 - DELEGATI .....	15
ČLAN 17 - REDOVAN KONGRES .....	16
ČLAN 18 - VANREDNI KONGRES.....	17
ČLAN 19 - AGENDA ZA REDOVNI KONGRES .....	17
ČLAN 20 - PODNOŠENJE PREDLOGA KONGRESU .....	18
ČLAN 21 - IZMENE STATUTA I PRAVILA KONKURENCIJE .....	19
ČLAN 22 - KVORUM.....	20
ČLAN 23 - GLASANJE .....	20
ČLAN 24 - VEĆINA .....	21
ČLAN 25 - DATUM STUPANJA NA SNAGU.....	22
ČLAN 26 - UPRAVNI ODBOR ICF-a .....	22
ČLAN 27 - BIRANJE ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA ICF-a .....	23
ČLAN 28 - RADNA MESTA .....	24
ČLAN 29 - OBAVEZE UPRAVNOG ODBORA ICF-A .....	25
ČLAN 30 - IZVRŠNI ODBOR ICF-A .....	26

ČLAN 31 - OBAVEZE IZVRŠNOG ODBORA ICF-A .....	27
ČLAN 32 - STALNI KOMITETI ICF-A .....	29
ČLAN 33 - OBAVEZE STALNIH KOMITETA ICF-A .....	32
ČLAN 34 - ZVANIČNICI ICF-A .....	35
ČLAN 35 - OBAVEZE PREDSEDNIKA ICF-A .....	35
ČLAN 36 - OBAVEZE POTPREDSEDNIKA ICF-A .....	36
ČLAN 37 - OBAVEZE GENERALNOG SEKRETARA ICF-a .....	37
DODATAK NA ČLAN 37 .....	38
ČLAN 38 - OBAVEZE BLAGAJNIKA ICF-a .....	38
ČLAN 39 - OBAVEZE KONTINENTALNIH PREDSTAVNIKA .....	39
ČLAN 40 - OBAVEZE PREDSEDAVAJUĆIH STALNIH KOMITETA.....	40
ČLAN 41 - REVIZIJA FINANSIJA ICF-A .....	41
<b>POGLAVLJE IV - DISCIPLINSKI PROPISI.....</b>	<b>42</b>
ČLAN 42 - DISCIPLINSKE MERE .....	42
ČLAN 43 - DISCIPLINSKI POSTUPCI .....	43
<b>POGLAVLJE V - ARBITRAŽNI SUD ICF-A .....</b>	<b>45</b>
ČLAN 44 - IMENOVANJE.....	45
ČLAN 45 - ODLUKA .....	47
ČLAN 46 - TROŠKOVI .....	47
ČLAN 47 - ŽALBA.....	47
ČLAN 48 - ETIČKA KOMISIJA ICF-A .....	47
<b>POGLAVLJE VI - RASPUŠTANJE .....</b>	<b>51</b>
ČLAN 49 - RASPUŠTANJE .....	51
<b>POGLAVLJE VII - PITANJA KOJA NISU POKRIVENA STATUTIMA. 52</b>	<b>52</b>
ČLAN 50 - PITANJA KOJA NISU POKRIVENA STATUTIMA.....	52
<b>POSEBNE ODREDBE ZA PROCEDURE SASTANAKA .....</b>	<b>53</b>
<b>POSEBNE ODREDBE ZA PRIPREME I ORGANIZACIJU SVETSKIH</b>	
<b>ŠAMPIONATA .....</b>	<b>55</b>
I - PODNOŠENJE ZAHTEVA .....	55
II - PREZENTACIJA .....	56
III - DODELA .....	57

IV - PRIREMA.....	57
V - IZVEŠTAJ.....	58
VI - DRUGA KAJAKAŠKA DEŠAVANJA.....	59
<b>POSEBNE ODREDBE ZA FINANSIJSKA PRAVILA .....</b>	<b>60</b>
I - ADMINISTRACIJA.....	60
II - VALUTA .....	60
III - POTPISIVANJE .....	60
IV - INVESTICIJA LIKVIDNIH RESURSA I AKTIVA .....	60
V - ADMINISTRACIJA UPLATA .....	61
VI - KNJIGOVODSTVO .....	61
VII - RASPUŠTANJE DUŽNOSTI .....	61
<b>POSEBNE ODREDBE ZA PODOBNOST .....</b>	<b>62</b>
<b>POSEBNE ODREDBE ZA TELEVIZIJU .....</b>	<b>63</b>
<b>POSEBNE ODREDBE ZA REKLAMIRANJE/IMOVINSKA PRAVA.....</b>	<b>64</b>
<b>POSEBNE ODREDBE ZA PRIPEMU I ORGANIZACIJU KONGRESA ICF- A.....</b>	<b>65</b>
I - PODNOŠENJE ZAHTEVA .....	65
II - PREZENTACIJA KONGRESA .....	65
III - DODELA .....	66

# POGLAVLJE I - OPŠTE ODREDBE

## ČLAN 1 - PRINCIP NAZIVA I PRIZNANJA

1. U cilju ohrabririvanja napretka kajakaškog sporta i osnaživanja prijateljstva koje povezuje sve koji su u tesnoj vezi s ovim sportom, Austrijska, Danska, Nemačka i Švedska kajakaška asocijacija osnovale su **INTERNATIONALE REPRÄSENTANTSCHAFT FÜR KANUSPORT (IRK)** u Kopenhagenu 20. januara 1924. godine.
2. Na kongresu održanom u Stokholmu od 7. do 10. juna 1946. godine odlučeno je da se federacija zvanično zove Svetska kajakaška federacija (ICF), (engl. ***THE INTERNATIONAL CANOE FEDERATION (ICF)***).
3. ICF je internacionalna nevladina neprofitna svetska organizacija za multidisciplinarne kanu i kajakaške aktivnosti neograničenog trajanja.
4. ICF je priznat od strane Međunarodnog olimpijskog komiteta (MOK), Generalnog udruženja međunarodnih sportskih federacija (AGFIS/GAISF) i Asocijacije međunarodnih federacija letnjih olimpijskih sportova (ASOIF), kao jedina zvanična organizacija nadležna za međunarodni kanu iajak.
5. ICF prepoznaje Kontinentalne asocijacije i Nacionalne federacije pod sledećim uslovima:
  - a. Nacionalne federacije mogu se grupisati u Kontinentalnu asocijaciju u cilju promovisanja i regulisanja kajaka u okviru svojih kontinenata.
  - b. Kontinentalne asocijacije moraju konstituisati opšte odredbe, pravila i politiku u skladu sa ICF-om a koji će biti odobreni od strane Izvršnog odbora ICF-a.

- c. Samo Nacionalne federacije članice ICF-a mogu se pridružiti Kontinentalnoj asocijaciji.
- d. Kontinentalna i regionalna takmičenja moraju se organizovati pod vođstvom Izvršnog odbora Kontinentalne asocijacije kojoj pripada u skladu s ICF-ovim Statutima i Pravilima takmičenja.
- e. Predsednik ICF-a ili njegovi delegati mogu prisustvovati sastanku Upravnog odbora i kongresima Kontinentalne asocijacije priznate od ICF-a.
- f. Predstavnici koje svaka Kontinentalna asocijacija bude izabrala (u slučaju gde je to primenljivo) članovi su Upravnog odbora ICF-a i biće članovi Upravnog odbora ICF-a tog kontinenta.
- g. Kontinentalne asocijacije su savetnici ICF-a o svim temama koje se tiču njihovih članova. Oni pomažu ICF u nadgledanju međunarodnih događanja koji se održavaju na datom kontinentu i izveštavaju ICF o istim.
- h. U toku kontinentalnog takmičenja, Kontinentalna asocijacija ima nadležnost da suspenduje takmičare ili sudije i da pokrene disciplinsku meru protiv njih. Oni moraju da prijave ovakve činjenice ICF-u koji ima pravo da ove disciplinske kazne podigne na svetski nivo. Kontinentalne asocijacije ne mogu suspendovati Nacionalne federacije ali mogu da predlože takve mere ICF-u.
- i. Kontinentalne asocijacije ne mogu da izdaju Međunarodne zvanične kartice ICF-a.

## **DODATAK NA ČLAN 1**

1. ICF je multisportska organizacija, koja se sastoji iz svih kanu i kajakaških aktivnosti. ICF obuhvata svaku aktivnost u kojoj je veslač (odnosno kajakaš ili kanuista) okrenut u pravcu u kome se kreće koristeći veslo s jednom ili dve lopatice.
2. Kontinentalna asocijacija može da uspostavi nove discipline koje nisu deo zvaničnih disciplina ICF-a, pritom uvek imajući zvanično odobrenje Izvršnog odbora ICF-a.

## ČLAN 2 - SVRHA

### 1. Principi ICF-a su:

- a. Opšte jedinstvo delanji, međusobno poštovanje Nacionalnih federacija;
- b. Odbacivanje bilo kakve vrste diskriminacije, uključujući, i neograničavajući se na sledeće: rasna, polna, politička ili religiozna diskriminacija;
- c. Odbacivanje svih vrsta ugnjetavanja, maltretiranja i zlostavljanja;

Veslanje je takmičarska i rekreativna aktivnost za svakoga bez obzira na njihovu rasu, godine, pol, religiju ili sposobnosti.

2. ICF će poštovati opšte i fundamentalne principe Olimpijske povelje, Priručnik za sport i životnu sredinu MOK-a i nijedna odredba ovih pravila neće se smatrati sukobom ili odstupanjem od tih načela.

3. ICF se ne sme mešati u interna poslovanja Nacionalnih federacija, međutim, nadgledaće sve njihove aktivnosti koje delimično ili u celosti utiču na ICF.

4. Svi sastanci i takmičenja ICF-a mogu se održati samo u zemljama koje garantuju neometani i jednaki pristup svim zvaničnicima i takmičarima ICF-a pod ispravnim oznakama svojih država.

5. ICF i njegovi članovi podržaće jednakost žena u svim kajakaškim aktivnostima i menadžmentu sporta.

## DODATAK NA ČLAN 2

1. Svi članovi Izvršnog odbora ICF-a, članovi Upravnog odbora ICF-a i članovi Stalnih komiteta ICF-a moraju se pridržavati Etičkog koda MOK-a u skladu s Olimpijskom poveljom.

2. Posebno moraju naznačiti direktni ili indirektni materijalni i nematerijalni interes i ne smeju direktno ili indirektno



profitirati od sporta. Svaki član koji ima novčani interes bilo koje vrste ne sme biti direktno uključen u finansijske transakcije u ime ICF-a. Ukoliko bilo kakav interes nije istaknut, onda Upravni odbor ICF-a može izbaciti člana.

3. Članovi Izvršnog odbora ICF-a nisu u mogućnosti da glasaju u vezi problema ili na temu finansijskih ili sukobljenih interesa u vezi s kajakom.

4. Sprečavanje manipulacije takmičenja

4.1 Ovo pravilo uključeno je u skladu s Kodom olimpijskog pokreta za Prevenciju manipulacije takmičenja od 8. decembra 2015. godine, uključujući sve potonje amandmane MOK-a.

4.2 Svako pominjanje “sportske organizacije” u Kodu predstavlja “Svetsku kajakašku federaciju (ICF) i sve njene članove”.

## ČLAN 3 - CILJEVI

Ciljevi ICF-a su:

1. Na međunarodnom nivou prioritet je održanje kajaka kao olimpijske discipline.
2. Da se pobrine da oba pola budu prisutna u svim telima koja donose odluke, uključujući radne odbore koji se osnivaju povremeno.
3. Da razreši nesuglasice koje se mogu javiti između Nacionalnih federacija predstavljajući najveći autoritet.
4. Da se pobrine da međunarodna takmičenja budu vođena Pravilima takmičenja prilagođena daljem razvijanju sporta.
5. Da ohrabri i zaštiti organizaciju međunarodnih takmičenja otvorenim za sve Nacionalne federacije.

6. Da uspostavi međunarodne šampionate.
7. Da saraduje s Organizacionim komitetom olimpijskim i regionalnih igara.
8. Da ohrabri uspostavljanje Nacionalnih federacija u zemljama gde takva organizacija ne postoji.
9. Da preduzme mere u sprečavanju ugrožavanja zdravlja sportista.
10. Da ohrabri razvoj rekreativnog bavljenja kanuom i kajakom koji doprinose zdravijem razvoju osoba svih uzrasta.
11. Zaštita prirode i ostvarivanje prava pristupa sportu usvajanjem ekološki prihvatljivih praksi u sportu i poštovanjem drugih korisnika.

#### **ČLAN 4 - SEDIŠTE**

1. Sedište ICF-a biće u zemlji koju izabere Upravni odbor ICF-a.

#### **ČLAN 5 - AMBLEM I ZASTAVA**

1. ICF ima punopravnost nad upotrebom sopstvenog amblema i zastave i treba da se postara da se isti pojave na svakoj aktivnosti ICF-a.
2. ICF ima pravo da napravi i upotrebi druge vrste ICF logoa u cilju razvitka, marketinga i promocije.

#### **ČLAN 6 - NAGRADE ICF-A**

ICF može nagraditi svoje članove i ljude/organizacije izvan sporta za doprinos sportu, a nagrade prema prioritetu su sledeće:

- Počasni predsednik (nakon 12 godina konsekutivnog vršenja dužnosti)
- Počasni član (nakon 12 godina konsekutivnog vršenja dužnosti)
- Posebne zasluge
- Medalje

## **DODATAK NA ČLAN 6**

1. Nacionalne federacije, Izvršni odbor ICF-a i Upravni odbor ICF-a mogu biti nominovani za sve nagrade.
2. Upravni odbor ICF-a mora da razmotri sve nagrade.
3. Konačnu odluku o dodeli nagrade za Počasnog predsednika i Počasnog člana donosi Kongres, Upravni odbor odluku o nagradi za Posebne zasluge, a Izvršni odbor ICF-a za Medalje.

## **ČLAN 7 - JEZIK**

1. Zvanični jezici ICF-a su engleski, francuski, nemački, španski i ruski. U slučaju nesaglasnosti engleski jezik preovladava.
2. Svi zvanični dokumenti ICF-a biće napisani na engleskom jeziku.
3. Na sastanku ICF-a, članovi ili delegati imaju puno pravo da govore na svom maternjem jeziku u slučaju da je obezbeđen stručan prevodilac koji će njihovo izlaganje prevesti na engleski.

## **DODATAK NA ČLAN 7**

1. Sve troškove prevođenja moraju snositi sami predstavnici.

## POGLAVLJE II - ČLANSTVO

### ČLAN 8 - PODOBNOST

1. Članovi ICF-a su one Nacionalne federacije odobene od strane Kongresa.
2. Između Kongresa, Izvršni odbor ICF-a ima pravo da dodeli Nacionalnoj federaciji privremeno članstvo, pod uslovom da je Kongres ratifikovao.
3. Privremene članice imaju pravo da učestvuju na svim međunarodnim i takmičenjima ICF-a i da prisustvuju Kongresu ali bez prava izlaganja i glasanja dok njihovo članstvo ne bude odobreno.

### ČLAN 9 - PRIHVATANJE ČLANOVA

Nacionalna federacija koja želi da postane član ICF-a treba da:

1. Pošalje zvaničnu pristupnicu Izvršnom odboru ICF-a, koju potpisuju njihov predsednik i generalni sekretar.
2. Dostave uz pristupnicu:
  - Kopiju svog statuta na engleskom
  - Spisak zvaničnih predstavnika
  - Sertifikat iz njihovog Olimpijskog komiteta ili najviše sportske organizacije koja potvrđuje da je Nacionalna federacija prepoznata i prihvaćena kao vodeća organizacija za kajak u svojoj zemlji
  - Informaciju o broju klubova i članova i o njihovim aktivnostima u svim disciplinama
  - Zvaničnu potvrdu da će se pridržavati Statuta, Pravila takmičenja i regulacija ICF-a

## **DODATAK NA ČLAN 9**

1. Formalnu pristupnicu sa svom propratnom dokumentacijom i članarinom (ukoliko postoji) treba poslati u sedište ICF-a.
2. Izvršni odbor ICF-a će ispitati pristupnicu i poslaće Kongresu preporuku o prihvatanju.
3. Pristupnica za članstvo će biti razmatrana na narednom Kongresu i mora imati minimum od dve trećine (2/3) glasova.
4. U slučaju odbijanja pristupnice, uplaćena sredstva biće vraćena.
5. U slučaju prihvatanja pristupnice, prvih 5 godina članstva (počev od godine nakon Kongresa, na kome je prihvaćena) ne podležu plaćanju članarine.

## **ČLAN 10 - NAPUŠTANJE FEDERACIJE**

1. Nacionalna federacija koja želi da povuče svoje članstvo iz ICF-a mora poslati obaveštenje o ostavci Izvršnom odboru ICF-a.
2. Ne može se smatrati da je pridružena Nacionalna federacija odustala od članstva sve dok ne izmiri sve svoje obaveze prema ICF-u.

## **DODATAK NA ČLAN 10**

Nakon odluke Izvršnog odbora ICF-a njen Generalni sekretar dužan je da odmah obavesti pridruženu Nacionalnu federaciju o odluci.

## **ČLAN 11 - ČLANARINA**

1. Članovi ICF-a plaćaju godišnju članarinu. Prvih 5 godina članstva (prva godina članstva je godina nakon godine kada je Kongres odobrio pristup ICF-u) besplatni su.

2. Postoje 3 (tri) različite kategorije članarine:
  - 1. kategorija - niska članarina
  - 2. kategorija - srednja članarina
  - 3. kategorija - puna članarina
3. Kongres će korigovati godišnje članarine za svaku kategoriju koja se plaća ICF-u svake 4 godine u godini Olimpijskih igara.
4. Upravni odbor mora napraviti listu Nacionalnih federacija za svaku kategoriju svake 4 godine u godini Olimpijskih igara. Odluka o klasifikaciji svake zemlje biće osnovana prema Međunarodnim ekonomskim pokazateljima.

## **DODATAK NA ČLAN 11**

1. Godišnja članarina se plaća Sedištu ICF-a.
2. Kako bi se održalo članstvo u ICF-u, Nacionalna federacija dužna je da Sedištu ICF-a godišnju članarinu plati u toku prvog kvartala godine, ne kasnije od 31. marta.

## **ČLAN 12 - ZAKASNELA ČLANARINA**

Nacionalna federacija koja svoju članarinu i sve druge obaveze izmire nakon 31. marta u godini Kongresa biće u mogućnosti da prisustvuju istom ali neće imati pravo glasa i učestvovanja u diskusijama na Kongresu niti će imati pravo da svoj glas ustupe drugim Nacionalnim federacijama.

Nacionalne federacije čije članstvo nije plaćeno neće moći da učestvuju na ICF takmičenjima niti bilo kojim drugim međunarodnim takmičenjima dok se sve obaveze ne izmire.

## **ČLAN 13 - IZBACIVANJE**

Ako nacionalna federacija ne produži članstvo u ICF-u i ne izvrši svoje obaveze do datuma utvrđenog od strane Izvršnog odbora ICF-a, ili ako

postoje drugi opravdani razlozi (npr. Kršenje pisanih sporazuma između Nacionalne federacije i ICF-a ili nepoštovanje bilo koje finansijske obaveze prema ICF-u) Kongres može izbaciti tu Nacionalnu federaciju. Vidi čl. 42/43.

## **POGLAVLJE III - ADMINISTRACIJA**

### **ČLAN 14 - ADMINISTRACIJA**

Administracija ICF-a uključuje:

1. Kongres
2. Upravni odbor ICF-a
3. Izvršni odbor ICF-a

### **ČLAN 15 - KONGRES**

1. Kongres ima vrhovnu vlast ICF-a.
2. Sve odluke Kongresa su konačne (osim u slučaju čl. 29b tačke 1 i 2).
3. Kongres se sastoji od delegata Nacionalnih federacija koje su svoje članstvo platili blagovremeno.
4. Kongresom predsedava Predsednik ICF-a ili, u slučaju njegovog odsustva, neko od zamenika.

### **DODATAK NA ČLAN 15**

1. Predsedavajući na Kongresu odlučuje o broju i trajanju obraćanja delegata.
2. Organizator Kongresa je dužan da obezbedi prostorije i interpretatore za simultano prevođenje na zvanični jezik ICF-a i, kada je moguće, na svoj jezik.

### **ČLAN 16 - DELEGATI**



1. Svaka Nacionalna federacija ima pravo da imenuje do 3 (tri) delegata iz svoje Nacionalne federacije za Kongres od kojih samo jedan ima pravo glasa. Ukoliko su imenovana 3 (tri) delegata, bar jedan (1) mora biti različitog pola.
2. Nacionalna federacija može biti predstavljena na Kongresu od strane druge članice asocijacije.
3. Članovi Upravnog odbora ICF-a mogu predstavljati svoje Nacionalne federacije kao delegati na Kongresu.
4. Delegati moraju priložiti dokaz o svom identitetu.

## **DODATAK NA ČLAN 16**

1. Najmanje 30 (trideset) dana pre otvaranja Kongresa, sve Nacionalne federacije bi trebalo da pošalju Sedištu ICF-a spisak imena delegata, pritom ističući ime delegata koji će glasati.
2. Nacionalne federacije moraju obavestiti Generalnog sekretara ICF-a o svakoj promeni delegata najkasnije do pravljenja akreditacija za Kongres. Ovo se mora obaviti pisanim putem i mora biti potpisano od strane Predsednika ili Generalnog sekretara Nacionalne federacije.
3. Pre otvaranja Kongresa, komisija u sastavu od 3 (tri) osobe proveravaće akreditacije. Komisija se sastoji od Generalnog sekretara ICF-a i dva člana Upravnog odbora ICF-a.

## **ČLAN 17 - REDOVAN KONGRES**

Redovan Kongres se održava svake parne godine a mesto i vreme se određuje na prethodnom Kongresu. U slučaju nepredviđenih okolnosti, Upravni odbor ICF-a može promeniti vreme i/ili mesto održavanja Kongresa.

Svake četvrte godine biće održan Kongres u godini Olimpijskih igara za sve izborne pozicija u ICF-u.

Tehnički kongres koji se usredsređuje na uslove za sport održava se svake četiri godine između Izbornih kongresa.

Kongres ima obavezu da:

- Sprovodi izbore za članove Odbora ICF-a s izuzetkom kontinentalnog predsednika i kontinentalnih članova
- Odobri promene u Statutima ICF-a i Opštih pravila u vezi sa svim disciplinama sporta
- Odobri strateški plan koji predloži Upravni odbor ICF-a
- Odobri budžet i finansijsku strategiju ICF-a koje predloži Upravni odbor ICF-a

## **ČLAN 18 - VANREDNI KONGRES**

1. Vanredni kongres može se sazvati kada:
  - a. najmanje trećina članova pošalje pisani/elektronski zahtev Generalnom sekretaru ICF-a navodeći razlog; ili
  - b. Izvršni odbor ICF-a smatra da je zbog određenih prilika potrebno organizovati Kongres.
2. Izvršni odbor ICF-a odlučuje o vremenu i mestu održavanja Vanrednog kongresa.
3. Vanredni kongres baviće se isključivo temom zbog koje je sazvan.

## **ČLAN 19 - AGENDA ZA REDOVNI KONGRES**

Osnovna agenda za redovni kongres uključuje:

- Otvaranje Kongresa
- Prozivanje delegata i uspostavljanje kvoruma
- Imenovanje ispitanika za vreme Kongresa
- Izveštaj generalnog sekretara ICF-a
- Izveštaj blagajnika ICF-a o finansijskim pitanjima i odobrenju
- Izveštaj revizora i odobrenje

- Diskusije i rezolucije o predlozima podnesenim od strane Nacionalnih federacija, Izvršnog odbora i Odbora direktora ICF-a
- Izveštaj o pristupnicama za članstvo
- Izbor predsednika ICF-a
- Izbor potpredsednika ICF-a
- Izbor blagajnika ICF-a
- Izbor predstavnika stalnog komiteta ICF-a
- Prezentacija predstavnika kontinenta prema odluci Kontinentalnih asocijacija ili delegata prisutnih na Kongresu sa kontinenta na kome ne postoji Kontinentalna asocijacija koju prepoznaje ICF
- Uspostavljanje strateškog plana ICF za naredne godine
- Utvrđivanje godišnje članarine ICF-a za naredne dve godine
- Uspostavljanje budžeta za naredne dve godine
- Opšte informacije
- Utvrđivanje mesta i vremena organizovanja narednog Kongresa
- Zatvaranje Kongresa

## **DODATAK NA ČLAN 19**

1. Izvršni odbor ICF-a mora da odobri stavke sa agende Kongresa i njihov redosled izlaganja.
2. Na Kongresu se može diskutovati samo o stavkama sa utvrđene agende.
3. U posebnim situacijama Izvršni odbor ima pravo da predloži ubacivanje dodatnih relevantnih stavki koje moraju biti izglasane većinom članova.

## **ČLAN 20 - PODNOŠENJE PREDLOGA KONGRESU**

1. Svaki član ICF-a, Upravnog odbora ICF-a i Izvršnog odbora ICF-a ima pravo podnošenja predloga Kongresu.

2. Predlozi Nacionalnih federacija potpisani od strane Predsednika i/ili Generalnog sekretara moraju biti u rukama Generalnog sekretara ICF-a najkasnije do 1. marta te godine u kojoj se održava Kongres.
3. Sve pristupnice i predlozi moraju biti napisani na engleskom jeziku i poslati u pisanoj formi i/ili elektronskim putem s odgovarajućim potpisom (tj. elektronskim potpisom).
4. Kandidati za izbor Upravnog odbora ICF-a mogu biti nominovani od strane svojih Nacionalnih federacija, koje moraju obavestiti Sedište ICF-a tri (3) meseca pre Kongresa. To se mora uraditi u pisanoj ili elektronskoj formi s potpisom predsednika i/ili generalnog sekretara Nacionalne federacije koja šalje predlog.
5. Upravni odbor ICF-a, uz saglasnost Nacionalne federacije, može podneti nominaciju.
6. Nacionalna federacija ne sme nominovati jednu osobu za više pozicija u Upravnom odboru.
7. Pristupnice za naredni Kongres (koji se održava za dve godine od prethodnog), Nacionalne federacije mogu poslati Sedištu ICF-a najkasnije 3 meseca pre početka Kongresa.

## **ČLAN 21 - IZMENE STATUTA I PRAVILA KONKURENCIJE**

1. Kongres može menjati Statute svake dve godine.
2. Kongres može menjati Opšta pravila konkurencije svake dve godine.
3. Upravni odbor ICF-a može menjati Dodatke članovima i Tehnička pravila konkurencije svake dve godine na prvom Upravnom odboru ICF-a u godini Kongresa.
4. Predlozi promena Tehničkih pravila konkurencije i Dodataka članovima statuta podnete od strane Nacionalnih federacija s

potpisom Predsednika i/ili Generalnog sekretara moraju biti u rukama Generalnog sekretara ICF-a najkasnije 1. marta te godine kada se održava Kongres.

5. Upravni odbor ICF-a ima pravo izmene odluka Kongresa u slučaju da:
  - a. Predsenik ICF-a donese odluku da su se okolnosti u vreme kada je Kongres doneo odluku značajno materijalno promenile; i
  - b. Odluka Upravnog odbora ICF-a bude doneta sa ne manje od 80% glasova prisutnih članova.

## **DODATAK NA ČLAN 21**

U izuzetnim prilikama u kojima se tehnička pravila očigledno moraju promeniti u cilju efikasnog funkcionisanja sporta, pravila se mogu odrediti na prvom sastanku Upravnog odbora ICF-a te godine.

## **ČLAN 22 - KVORUM**

Kongres se može održati samo u slučaju da je najmanje pola Nacionalnih federacija (ili njihovih predstavnika) s pravom glasa prisutno.

## **ČLAN 23 - GLASANJE**

1. Prilikom glasanja svaka Nacionalna federacija ima pravo jednog (1) glasa.
2. Delegat koji glasa ima pravo da nosi jedan (1) ustupljen glas. Glasanje u pisanoj formi bez fizički pristunog predstavnika nije dozvoljeno.
3. Članovi Upravnog odbora ICF-a imaju pravo prisustva na Kongresu i pravo izlaganja ali ne i pravo glasa ukoliko član Upravnog odbora ICF-a nije i predstavnik svoje Nacionalne federacije kao delegat s pravom glasa.

4. Glasanje za lične izbore biće tajnim glasanjem. Za tajno glasanje o drugim pitanjima potrebna je prosta većina.
5. Glasanje na Kongresu, osim u slučaju izbora, takođe se može izvršiti prozivanjem po abecednom redu, osim ako je predsedavajući zadovoljan nakon podizanja ruku, onda takva procedura nije potrebna.

## **ČLAN 24 - VEĆINA**

1. Kongres će prihvatiti rezolucije, osim u slučaju da je u ovim Statutima naznačeno drugačije, prostom većinom glasova članova.
2. Izbor članova za različite pozicije obavlja se većinom glasova predstavnika i članova. U slučaju da je potrebno glasati više puta, u svakom izbornom krugu kandidat sa najmanje glasova se eliminiše sve dok jedan kandidat ne dobije većinu glasova.
3. Odluka o menjanju Statuta može se doneti na Kongresu isključivo sa dve trećine (2/3) glasova svih Nacionalnih federacija s pravom glasa predstavljenih na Kongresu.

Promena Dodataka članovima Statuta ICF-a obavlja se prostom većinom glasova Upravnog odbora ICF-a.

4. Odluka o promeni Opštih pravila konkurencije može se doneti na Kongresu uz apsolutnu većinu glasova.
5. Ukoliko je bilo koja odluka ima izjednačen broj glasova predsedavajući ima odlučujući glas.

## **DODATAK NA ČLAN 24**

Kandidat koji u izbornom krugu osvoji najmanje glasova eliminiše se, i tako u svakom izbornom krugu dok jedan kandidat ne dobije

apsolutnu većinu za mesto za koje je predložen. Ukoliko apsolutna većina nije postignuta mesto ili mesta neće biti popunjena.

(Na primer ako su 3 mesta slobodna a samo dva kandidata dobiju potrebnu apsolutnu većinu onda će samo ta dva mesta biti popunjena.)

Dvotrećinska većina je 2/3 od ukupnog broja prisutnih Nacionalnih federacija s pravom glasa.

Apsolutna većina je polovina prisutnih Nacionalnih federacija s pravom glasa plus jedan glas.

Prosta većina je više glasova za nego protiv.

## **ČLAN 25 - DATUM STUPANJA NA SNAGU**

Sve odluke Kongresa uključujući promene Statuta i Dodataka članovima stupaju na snagu odmah nakon Kongresa, osim u slučaju:

- Promene Pravila konkurencije i Tehničkih pravila, koja stupaju na snagu 1. januara naredne godine.
- Novih članova ICF-a, jednom prihvaćeni, imaju pravo prisustva Kongresu s punim pravom glasa.

## **ČLAN 26 - UPRAVNI ODBOR ICF-a**

1. Uloga Upravnog odbora ICF-a je da se bavi svim temama u široj politici ICF-a između dva Kongresa ICF-a. Odbor će biti vođen dobrim legalnim i etničkim ponašanjem. Članovi odbora imaju opštu i fiducijarnu dužnost da rade pošteno, u dobroj veri i u najboljem interesu ICF-a u svakoj prilici.

2. Upravni odbor ICF-a se sastoji od sledećih osoba:

- Izabrane osobe:  
Predsednik ICF-a;  
Tri (3) potpredsednika ICF-a, među kojima su zastupljena oba pola;  
Blagajnik ICF-a;

Najviše četiri (4) člana Evropske kontinentalne asocijacije uz najmanje jednog ženskog predstavnika;  
Najviše tri (3) člana Američke i Azijske kontinentalne asocijacije uz najmanje jednog ženskog predstavnika;  
Najviše dva (2) člana iz Okeanske i Afričke kontinentalne asocijacije uz najmanje jednog ženskog predstavnika;  
Predsedavajući Stalnih komiteta ICF-a (videti član 32.1).

- Imenovani član:  
Generalni sekretar ICF-a

3. Upravni odbor ICF-a aktivno će težiti jednakoj podeljenosti članstava za oba pola.

## **DODATAK NA ČLAN 26**

1. Upravni odbor ICF-a se mora sastati bar jednom godišnje.
2. Upravni odbor ICF-a oformiće kvorum ako i kada, nakon poziva, bude prisutna bar polovina članova.
3. Nacionalne federacije snose putne troškove svojih članova koji prisustvuju Upravnom odboru ICF-a.
4. Ukoliko okolnosti zahtevaju, sastanci Upravnog odbora ICF-a i glasanje mogu se obaviti putem elektronske pošte ili konferencijskog poziva.

## **ČLAN 27 - BIRANJE ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA ICF-a**

1. Predsednik, Potpredsednici i Blagajnik ICF-a biće birani na Kongresu održanom u godini Olimpijskih igara.
2. Predsednik ICF-a biće izabran individualno. Potpredsednici i Blagajnik ICF-a biće birani kolektivno. Predsedavajući Stalnih komiteta ICF-a takođe će biti birani kolektivno.
3. Ukoliko je član Upravnog odbora uspešan kandidat za drugu poziciju u odboru onda se on/ona mora odreći pozicije.



4. Skupština određene Kontinentalne asocijacije bira članove Upravnog odbora svoje asocijacije na period od četiri (4) godine. Kada takva Kontinentalna federacija ne postoji, samo prisutni delegati dotičnog kontinenta biraju članove Upravnog odbora kontinenta. Kongres će izabrati predsedavajuće Stalnih komiteta na period od četiri (4) godine. Osim predsedavajućeg Komiteta za takmičare koji će biti izabran od strane svojih članova.
5. Članovi Upravnog odbora kontinenta moraju biti iz različitih zemalja i najmanje jedan član mora biti žensko.
6. Član Upravnog odbora ICF-a može imati više od jedne funkcije u Upravnom odboru ICF-a; kao član Izvršnog odbora ICF-a, predstavnik kontinenta, ili Predsedavajući jednog Stalnog komiteta ICF-a. O ovome se raspravlja na Upravnom odboru.
7. Član Upravnog odbora ICF-a ne sme biti i član Stalnog komiteta ICF-a. U tom slučaju, nakon izbora član se mora odreći jedne pozicije.

## **DODATAK NA ČLAN 27**

1. Svi izabrani članovi Upravnog odbora ICF-a imaju pravo da budu ponovo birani u slučaju da su propisno nominovani.
2. Članovi Upravnog odbora ICF-a nemaju pravo glasa o bilo kom pitanju ili predmetu u kojem bi mogli imati novčane interese, beneficije ili prednosti, ili dovesti do sukobljenih interesa koji se odnose na kajak i ulogu člana. Svaki član se mora pridržavati ICF-ovog Etičkog kodeksa, Kodeksa ponašanja i da obaveste o sukobu interesa.

## **ČLAN 28 - RADNA MESTA**

1. U slučaju da član Upravnog odbora premine, da ostavku ili dobije suspenziju (od strane ICF-ovog Upravnog odbora nakon konsultacije s Nacionalnom federacijom, videti član 42), može se nominovati zamena od strane Upravnog odbora ICF-a ili određene Kontinentalne asocijacije do narednog Redovnog ili Vanrednog kongresa.
2. Ako i kada Predsednik ICF-a privremeno nije u mogućnosti da obavlja svoje dužnosti, iste preuzima nominovani potpredsednik. Ukoliko nijedan potpredsednik ICF-a nije slobodan, Upravni odbor ICF-a nominovaće jednog svog člana da preuzme poziciju Predsednika ICF-a.
3. Upravni odbor ICF-a postaviće jednog svog člana na mesto blagajnika ICF-a ukoliko je to potrebno.
4. Upravni odbor ICF-a postaviće člana određenog Stalnog komiteta kao predsedavajućeg ukoliko to bude potrebno.

## **ČLAN 29 - OBAVEZE UPRAVNOG ODBORA ICF-A**

Obaveze i odgovornosti Upravnog odbora ICF-a su:

- a) da bude podrška predsedniku ICF-a;
- b) da preduzme potrebne korake kako bi se ostvario cilj iz Člana 3 Statuta;
- c) da se pobrine da odluke donete na Kongresu budu primenjene;
- d) da prepozna važnost Statuta ICF-a, pravila i strateški plan ICF-a, ugovore zaposlenih i relevantne zakone u skladu s rezolucijama Kongresa ICF-a prilikom donošenja odluka koje su u interesu sporta;
- e) da ima potpuno razumevanje vladajućeg okruženja ICF-a uključujući strateške ciljeve, filozofiju i odnose sa interesnim stranama;
- f) da se pridržava principa kolektivne odgovornosti Odbora i da predstavlja ICF u pozitivnom, profesionalnom i prikladnom svetlu uključujući i obavezu da prihvati odluke Odbora;

- g) da postavi članove Stalnih komiteta ICF-a oslanjajući se na preporuke predsedavajućeg datog Stalnog komiteta ICF-a; da postavi predsedavajućeg Stalnog komiteta ICF-a koji nisu članovi Upravnog odbora ICF-a;
- h) da razjasni i usvoji, tamo gde je potrebno, pravila i regulacije koje dolaze od stalnog komiteta ICF-a;
- i) da ispita predloge Nacionalnih federacija za Kongres i da zauzme stav prema tim pitanjima;
- j) da razmotri i predloži budžet ICF-a za podnošenje Kongresu;
- k) da ispita finansijsko stanje ICF-a i da predlog Kongresu za godišnje članarine;
- l) da razmotri gradove domaćine takmičenja ICF-a na osnovu objektivnih kriterijuma i analize dobijenih u izveštajima Tehničkog komiteta i Sedišta ICF-a;
- m) da potvrdi i prosledi strateški plan ICF-a Kongresu;
- n) da oformi komisije ili radne grupe prema potrebi;
- o) da savetuje Odbor o potencijalnim sukobima interesa, koji bi kompromitovali sposobnost Upravnog odbora ICF-a da doprinese određenoj temi pred Odborom u skladu s politikom o sukobima interesa i Etičkom kodeksu ICF-a;
- p) da se pridržava poverljivosti o neobjavljenim informacijama stečenih u funkciji Upravnog odbora ICF-a;
- q) da postavi ili skine s dužnosti Generalnog sekretara ICF-a uz validan izveštaj;
- r) da bude deo sudija ili takmičarske komisije na ICF takmičenju u slučaju kada je to potrebno;
- s) da potpiše i da se vodi Etičkim kodeksom ICF-a i Kodeksom ponašanja.

## **DODATAK NA ČLAN 29**

Svaki član Upravnog odbora koji ne ispoštuje razumne zahteve Izvršnog odbora ICF-a može biti suspendovan iz Upravnog odbora ICF-a na sledećem sastanku i to sa ne manje od 80% prisutnih članova Upravnog odbora.

## **ČLAN 30 - IZVRŠNI ODBOR ICF-A**

Izvršni odbor u sastavu sledećih osoba vodiće ICF:

- Predsednik
- Tri (3) potpredsednika sa predstavnicima oba pola
- Blagajnik
- Pet (5) kontinentalnih predsednika
- Predsedavajući kajak sprintom
- Predsedavajući kajak slalom
- Predsedavajući takmičara
- Generalni sekretar, koji nema pravo glasa

### **ČLAN 31 - OBAVEZE IZVRŠNOG ODBORA ICF-A**

Uloga Izvršnog odbora ICF-a je da podrži rad predsednika ICF-a, koji je olakšan uz Generalnog sekretara ICF-a, i da obavlja posao ICF-a u periodu između dva sastanka Upravnog odbora ICF-a; s posebnom pažnjom na ciljeve organizacije iz člana 3 Statuta ICF-a i u skladu sa strateškim planom odobrenim od strane Kongresa ICF-a.

Uz obaveze kao člana Upravnog odbora ICF-a, ključne dužnosti člana Izvršnog odbora su u najmanju ruku:

- a) da se postara da odluke donešene od strane Kongresa i Upravnog odbora ICF-a budu implementirane;
- b) da preduzme potrebne korake kako bi se ostvario cilj iz Člana 3 Statuta;
- c) da se pobrine pri očuvanju vladajućih standarda i da se zalaže za polnu jednakost u ICF takmičenjima, Olimpijskim i multisportskim Igrama, kajakaškim takmičenjima i svim drugim događajima pod pokroviteljstvom ICF-a;
- d) da se pobrine da se posao obavlja u skladu sa Statutima, Pravilima konkurencije i regulacijama ICF-a i kada god je potrebno tumači ove Statute, Pravila konkurencije i Regulacije;
- e) da se pobrine da ICF bude predstavljen na svim važnim događajima od strane Predsednika ili jednog njegovog člana;
- f) da bude odgovoran za sve administrativne i finansijske direktive ICF-a. U tom cilju, Izvršni odbor ICF-a saradivaće s

- administracijom i plaćenim osobljem kako bi se postigao nacrt strateškog plana Kongresa ICF-a;
- g) da donoso odluke u skladu sa situacijom i u interesu kajaka;
  - h) da ispita predloge pristigle za dostavljanje Kogresu i da iskaže stav Izvršnog odbora ICF-a o istim Upravnom odboru ICF-a;
  - i) da daje radne direktive Stalnim komitetima ICF-a;
  - j) da redovno obaveštava članove Nacionalnih federacija o poziciji ICF-a i njenim aktivnostima.

### Uloga Kontinentalnog predsednika

Uloga Kontinentalnog predsednika je:

- da predstavlja interese i stavove svog kontinenta u diskusijama i odlukama koje donese Izvršni odbor ICF-a.
- Da predstavlja ICF u okviru svog kontinenta kao deo Izvršnog odbora ICF-a.

### Uloga tehničkih predsedavajućih olimpijskih disciplina

Predsedavajući kajak sprinta i kajak slaloma ICF-a imaće svoje mesto u Izvršnom odboru ICF-a kako bi se pobrinuli da su diskusije koje se tiču olimpijskih disciplina zasnovane na dobrim informacijama i da se veza s budućim organizatorima OI i MOK-ok održava i ima prioritet.

Uz obaveze koje imaju kao Tehnički predsedavajući Izvršnog odbora, njihove dužnosti su u najmanju ruku:

- Da koordinišu i nadgledaju tehničke poslove Olimpijskih disciplina;
- Da predsedavaju Tehničkim komitetima olimpijskih disciplina;
- Da tesno saraduju i savetuju tehnički deo poslova Sedišta ICF-a za olimpijske discipline;
- Da budu odgovorni za rad Međunarodnih tehničkih zvaničnika na događajima;
- Da daju savete, mišljenja i direktive Izvršnom odboru ICF-a i Upravnom odboru u kooperaciji sa zaposlenima u Sedištu ICF-a.

## **DODATAK NA ČLAN 31**

1. Izvršni odbor ICF-a sastajće se najmanje tri (3) puta godišnje.
2. Kada Predsednik ICF-a smatra potrebnim, urgentni predmeti se mogu rešiti elektronskim glasanjem ili putem telefona.
3. Izvršni odbor ICF-a može biti u funkciji Finansijskog odbora ukoliko predsednik ICF-a tako odluči.
4. Izvršni odbor ICF-a ima pravo da pozove predsedavajućeg Stalnog komiteta na raspravu o predmetima koji su u domenu kompetencije tog komiteta.
5. Izvršni odbor ICF-a je odgovoran za postizanje ciljeva, posebno onih koje ne obavlja direktno Stalni komitet ICF-a, i prvenstveno onih koje koordiniše MOK.
6. Izvršni odbor ICF-a imaće kvorum ako i kada, nakon poziva, bar polovina članova bude prisutna.
7. Nacionalne federacije snose putne troškove Izvršnog odbora ICF-a.

## **ČLAN 32 - STALNI KOMITETI ICF-A**

1. Svi stalni komiteti ICF-a su savetodavni organi Upravnog odbora ICF-a i Izvršnog odbora ICF-a i odgovorni su za sprovođenje njihove politike. Stalni komiteti ICF-a (osim Sportske komisije) sastavljeni su od najviše četiri (4) člana, od kojih bar jedan (1) član mora biti suprotnog pola, nominovan od strane Nacionalne federacije pre roka koji odredi Izvršni odbor ICF-a, a koje postavlja Upravni odbor ICF-a na period od četiri (4) godine, koji se može obnoviti.  
Upravni odbor ICF-a imenuje ove članove na isti četvorogodišnji period kao i predsedavajućeg tog komiteta.

Što se tiče takmičarskih disciplina Stalnog komiteta ICF-a, Kongres će izabrati predsedavajućeg samo ukoliko je učešće na Svetskim šampionatima u protekle četiri (4) godine bilo u proseku 20 Nacionalnih federacija sa najmanje 3 kontinenta. U slučaju da je bilo manje Nacionalnih federacija ili kontinenta učesnika onda će predsedavajući biti imenovan od strane Upravnog odbora ICF-a i ne sme biti njihov član.

2. Sportska komisija sastoji se od 7 članova uključujući predsedavajućeg. Komisija se bira na sledeći način:

- Dva (2) predstavnika kajak sprinta (1 muškarac i 1 žena) i dva (2) predstavnika kajak slaloma (1 muškarac i 1 žena) biće izabrana od strane takmičara u godini nakon Olimpijskih igara a u godini Kongresa.
- Izborni proces i brojanje glasova biće nadgledano od strane nezavisne individue
- Dva (2) predstavnika neolimpijskih disciplina i jedan (1) predstavnik parakajaka biće imenovan od strane Upravnog odbora ICF-a na osnovu preporuka Sportske komisije ICF-a
- Predsedavajući Sportske komisije biće izabran među svojim članovima
- Nacionalne federacije biće informisane o pravilima izbora tri (3) meseca pre Svetskog šampionata. Kandidati će biti predstavljeni ICF-u najmanje 30 dana pre takmičenja gde će biti održan izbor
- Članovi Sportske komisije automatski postaju deo Stalnog komiteta ICF-a u svojim disciplinama, s najviše jednim (1) članom po disciplini

3. U slučaju formiranja novog Stalnog komiteta ICF-a na Kongresu, Upravni odbor ICF-a imenuje predsedavajućeg i članove za prve četiri (4) godine.

Nove uspostavljene discipline moraju biti osnovane najmanje četiri godine pre nego što mogu imati predstavnika u Upravnom odboru ICF-a, ali mogu biti predstavljane od strane Takmičarske komisije.

## DODATAK NA ČLAN 32

1. Predsedavajući koji nije član Upravnog odbora ICF-a biće imenovan od strane Upravnog odbora ICF-a prema nominacijama dobijenim od Nacionalnih federacija.
  - 1.1 Članovi se imenuju od strane Upravnog odbora ICF-a po nominacijama Nacionalnih federacija poslatim Generalnom sekretaru ICF-a.
2. Kako bi ispunili svoj radni plan, Stalni komiteti ICF-a sastajće se najmanje jednom godišnje.
3. Upravni odbor ICF-a može dozvoliti svojim članovima da obavljaju funkcije u Stalnom komitetu ICF-a do dve (2) godine, koje Upravni odbor ICF-a može produžiti.
4. Upravni odbor ICF-a može dodeliti savetnike Stalnim komitetima do dve (2) godine, koje Upravni odbor ICF-a može produžiti.
5. Članovi Izvršnog odbora ICF-a i Sportska komisija mogu prisustvovati sastancima svim Stalnim komitetima.
6. Na svim sastancima moraju se voditi zapisnici i mora se potpisati prisustvo.
7. Sastanci svih stalnih komiteta zatvorenog su tipa.
8. Prisustvo na sastancima je obavezno za članove. Članovi koji iz opravdanih razloga ne mogu da prisustvuju sastancima razloge moraju prijaviti pre sastanka.
9. Upravni odbor ICF-a ima pravo da suspenduje one članove Stalnih komiteta ICF-a koji su na dva sastanka za redom bili odsutni a nisu priložili pisano obrazloženje.
10. U slučaju potrebe, Izvršni odbor ICF-a ima pravo da smeni članove Stalnih komiteta ICF-a ukoliko nisu u stanju da ispune



radne zahteve Upravnog odbora ICF-a ili su prekinuli da predstavljaju ICF u Stalnim komitetima ICF-a.

11. Nacionalne federacije dužne su da pokriju putne troškove njihovih članova koji učestvuju na sastancima Stalnih komiteta ICF-a. ICF će platiti troškove članovima Sportske komisije za godišnji sastanak.
12. Sledeći Stalni komiteti ICF-a baviće se, ali nisu ograničeni, sledećim aktivnostima:
  - Kajak sprint
  - Kajak slalom
  - Divlje vode
  - Kajak maraton
  - Kajak polo
  - Dragon boat
  - Medicinski i antidoping predmeti
  - Takmičari
  - Kajak slobodni stil
  - Kajak trke u okeanu
  - Parakajak i parakanu

### **ČLAN 33 - OBAVEZE STALNIH KOMITETA ICF-A**

Dodaci Statutima ICF-a odrediće obaveze, autoritet i polje delanja svakog od stalnih komiteta ICF-a.

#### **DODATAK NA ČLAN 33**

1. Svaki stalni komitet ICF-a dužan je da napiše i preda sledeća dokumenta Izvršnom odboru ICF-a za podnošenje Upravnom odboru ICF-a:
  - a. radni plan i budžet za naredne četiri (4) godine;
  - b. godišnji izveštaj svojih aktivnosti, sa računima i drugim potrebnim izveštajima.
2. Sva navedena dokumenta treba poslati Sedištu ICF-a.

3. Obaveze Stalnog komiteta ICF-a takmičarskih disciplina su:
- a. Da pripreme Pravila takmičenja ICF-a za svoje discipline u formi za štampu;
  - b. Da izdaju regulacije za ohrabrivanje primene Pravila takmičenja i da podnesu predloge za njihove izmene, uključujući postavljanje standarda za organizovanje međunarodnih takmičenja, za čamce, kurseve, itd;
  - c. Da izraze mišljenje na pristupnice za Svetski šampionat podnete od strane Nacionalnih federacija;
  - d. Da izraze mišljenje o zahtevima koje su podnele Nacionalne federacije u vezi sa Pravilima takmičenja;
  - e. Da pomognu u pripremi, i organizovanju Svetskog šampionata (i Olimpijskih igara u slučaju olimpijskih disciplina);
  - f. Da daju predloge Upravnom odboru ICF-a za program za Svetski šampionat (i Olimpijske igre u slučaju olimpijskih disciplina);
  - g. Da odobre takmičarske kurseve;
  - h. Da naprave Međunarodni takmičarski kalendar za svaku godinu;
  - i. Da podnesu predloge za zvaničnike za Svetski šampionat (i Olimpijske igre u slučaju olimpijskih disciplina);
  - j. Da predlože i pomognu u organizaciji međunarodnih seminara i kurseva za trenere i zvaničnike;
  - k. Da organizuju i sprovedu ispitivanja kandidata za međunarodne zvaničnike u njihovim disciplinama;
  - l. Da podnesu predloge za razvoj njihovih disciplina;
  - m. Predsedavajući svih takmičarskih disciplina i Sportske komisije (uključujući i predsedavajuće koji nisu članovi Upravnog odbora ICF-a) čine Takmičarsku komisiju, kojom predsedava član Izvršnog odbora ICF-a. Cilj Takmičarske komisije je koordinacija takmičarskih pitanja (kalendar, zvaničnici, proces nadmetanja, edukacija, ispitivanja, sigurnost, navođenje organizacije...).

4. Obaveze Medicinske i Antidoping komisije su:

- a. Da daju savete ICF-u, Nacionalnim federacijama i Stalnom komitetu ICF-a u vezi sa medisinskim i antidoping pitanjima;
- b. Da nadgledaju medicinske usluge na Svetskom šampionatu;
- c. Da istražuju i promovišu preveneciju sportskih povreda;
- d. Da proučavaju, nadgledaju i objavljuju biološki aspekt treniranja;
- e. Da asistiraju u osnovnom i antidoping obrazovanju trenera;
- f. Da formulišu u objave smernice za medicinske usluge;
- g. Da isplaniraju i obave edukaciju takmičara i Nacionalnih federacija antidoping merama;
- h. Da daju medicinski savet Izvršnom odboru ICF-a i da nadgledaju panel za antidoping kontrolu u antidoping pitanjima;
- i. Da uspostavi istraživačke programe za antidoping kontrolu i da učestvuje u radnim medicinskim grupama na međunarodnom nivou (MOK, itd.);
- j. Da predloži medicinske radnike ICF-a za međunarodna takmičenja, Svetske kupove i Svetske šampionate (takmičenja ICF-a) i Olimpijske igre;
- k. Da uspostavi procedure za antidoping testiranje;
- l. Da sprovodi naučna merenja i seminare.

5. Obaveze Sportske komisije su:

- a. Da predstavlja takmičare prilikom donošenja odluka;
- b. Da obavlja funkciju posrednika između aktivnih takmičara i Organa ICF-a;
- c. Da predstavlja takmičare na sastancima koji imaju veze s disciplinama Stalnog komiteta ICF-a i u Medicinskoj i antidoping komisiji;
- d. Da oformi uopšteno mišljenje sportista a tiču se aktuelnih tema i i sprovedu odluke sportista;
- e. Da predstavlja sportiste u Nacionalnim federacijama;
- f. Da predstavlja takmičare u toku ICF takmičenja kao potparol/potparolka.

Sve predloge Sportske komisije ratifikuje Upravni odbor ICF-a.

## 6. Obaveze Parakajak komiteta:

- a. Da ohrabri osobe s posebnim potrebama na bavljenje kajakom i da podrži napore i razvoj Nacionalnih federacija uključenih u parakajak;
- b. Nadgleda pravila i organizaciju događaja za parakajak i klasifikaciju za ICF.

## **ČLAN 34 - ZVANIČNICI ICF-A**

Zvaničnici ICF-a su:

- a) Predsednik ICF-a
- b) Potpredsednici ICF-a
- c) Generalni sekretar ICF-a
- d) Blagajnik ICF-a

## **ČLAN 35 - OBAVEZE PREDSEDNIKA ICF-A**

Predsednik ICF-a ima najveću vlast u ICF-u i predvodi ICF.

Predsednik ICF-a je predsedavajući i vođa Upravnog odbora ICF-a i snosi svu odgovornost za integritet i odluke Odbora. Predsednikova uloga je da stvori i održi okruženje u kome vlada jedinstvo, zajednički ciljevi i harmonija. U svakom trenutku Predsednik mora donositi odluke u najboljem interesu ICF-a i u skladu s ličnim integritetom.

## **DODATAK NA ČLAN 35 - ODGOVORNOSTI I OBAVEZE PREDSEDNIKA ICF-A**

### 1. Predsednik je dužan da:

- a. Vodi i kontroliše strategiju i pravac razvoja ICF-a prema dogovoru na Kongresu ICF-a;
- b. Napravi agendu za sastanke Izvršnog odbora i Upravnog odbora ICF-a;
- c. Predstavlja ICF na sastancima koje održava Međunarodni olimpijski komitet (MOK), Generalno udruženje međunarodnih sportskih federacija (AGFIS/GAISF), Asocijacija međunarodnih federacija letnjih olimpijskih

- sportova (ASOIF), Međunarodni paraolimpijski komitet (POK), Međunarodno udruženje sportskih igara (IWGA) i druge sportske organizacije s kojima ICF saraduje;
- d. Predsedava sastancima Izvršnog odbora, Upravnog odbora, Kongresa i Vanrednog kongresa;
  - e. Rešava pitanja, nesuglasice i konflikte koji se tiču Predsednika ICF-a ili Upravnog odbora;
  - f. Komunicira sa ključnim interesnim stranama;
  - g. Nadgleda opšti rad Upravnog odbora. Osigura da novi članovi budu prikladno primljeni;
  - h. Prisustvuje Svetskom šampionatu, Olimpijskim igrama i drugim važnim takmičenjima ICF-a;
  - i. Pobrinese se za slobodan protok informacija od i do Upravnog i Izvršnog odbora omogućavajući objektivno donošenje odluka i razumevanje poslova ICF-a.
  - j. Pobrinese se da članovi Izvršnog i Upravnog odbora obavljaju posao u okviru svojih nadležnosti;
  - k. Uspostavi i izgradi jak radni odnos s Generalnim sekretarom u skladu s njihovim ugovorom;
  - l. Pruži odgovarajuću podršku i aktivno posmatra rad Generalnog sekretara;
  - m. Pobrinese se da postoji dobra saradnja između Izvršnog i Upravnog odbora ICF-a i Generalnog sekretara;
  - n. Ima temeljno razumevanje okvira upravljanja ICF-a uključujući njegove strateške ciljeve, uslove za usklađivanje i odnos sa interesnim stranama;
  - o. Pobrinese se da Upravni odbor redovno izveštava o svom radu;
  - p. Formira *ad hoc* ICF komisije ili radne grupe pogodne za potrebe sporta i bira stručne članove za komisiju s odgovarajućim iskustvom.

Putne i troškove smeštaja Predsednika ICF-a koji se tiču radnih dužnosti plaćeni su od strane organizujuće Nacionalne federacije ili ICF-a.

## **ČLAN 36 - OBAVEZE POTPREDSEDNIKA ICF-A**

Uloga Potpredsednika ICF-a je da razume i bude svestan svih pitanja koja su u sprezi sa ICF-om i bilo koje bitne teme koju Predsednik ICF-a odredi. U slučaju da Predsednik nije u mogućnosti da izvrši određenu dužnost, jedan od Potpredsednika privremeno može zauzeti poziciju i predstavljati Predsednika ICF-a.

## **DODATAK NA ČLAN 36**

U nadležnosti Potpredsednika je da:

- a) Predstavlja ICF i Predsednika ICF-a kada je to potrebno;
- b) Pomogne i nadgleda rad Stalnih komiteta ICF-a a prema uputstvima dobijenim od strane Predsednika ICF-a i Izvršnog odbora ICF-a;
- c) Ispuni određene zadatke koje dobije od Izvršnog odbora ICF-a ili Predsednika ICF-a i da izveštaj o njihovim aktivnostima podnese Izvršnom odboru ICF-a ili Predsedniku ICF-a;
- d) Bude odgovoran za nadgledanje protokola i odnosa s javnošću kao predstavnik ICF-a;
- e) Bude član sudijske ili takmičarske komisije ukoliko je to potrebno;
- f) Daje savete, mišljenje i smernice Izvršnom odboru i Upravnom odboru ICF-a u saradnji sa tehničkim osobljem;
- g) Tesno saraduje sa Sedištem ICF-a i Generalnim sekretarom na tehničkim pitanjima koja promovišu i razvijaju sport.

## **ČLAN 37 - OBAVEZE GENERALNOG SEKRETARA ICF-a**

Uloga Generalnog sekretara je da sprovodi politiku i planove u cilju postizanja strateške direktive Upravnog odbora ICF-a u političkim okvirima ICF-a. Generalni sekretar profesionalno vodi i upravlja ICF-om u skladu s parametrima određenim od strane Upravnog odbora ICF-a. Generalni sekretar mora da uspostavi operativno funkcionisanje bitno za efektivno upravljanje ICF-om.

Uloga i odgovornost Generalnog sekretara uključuje:

- a) Implementaciju strateških ciljeva ICF-a;

- b) Podršku poslovanja i administracije Upravnog odbora savetujući i informišući članove odbora, vezu između Odbora i osoblja i savetovanje Odbora o strategiji, pravcu i operacijama u realnom vremenu;
- c) Davanje administrativne podrške Predsedniku ICF-a, Izvršnom i Upravnom odboru ICF-a kao i Kongresu kada je potrebno;
- d) Nadgledanje dizajna, marketinga, promocije, odvijanje i kvalitet programa, proizvoda i usluga koje je Upravni odbor ICF-a dogovorio;
- e) Revnosno i vredno upravljanje resursima ICF-a u okviru dogovorenih i prihvaćenih budžeta od strane Upravnog odbora ICF-a i u skladu s trenutnim zakonima i regulativama;
- f) Odgovornost za zapošljavanje, otpuštanje, svakodnevni posao i sveopštu radnu atmosferu osoblja ICF-a u skladu sa odobrenom politikom i procedurama zaposlenih;
- g) Da se pobrine da ICF i njegova misija, programi, proizvodi i usluge uvek budu prisutne i predstavljene u pozitivnom svetlu u kajakaškom i kanu bratstvu, olimpijskoj porodici, partnerima i međunarodnim medijima i interesnim stranama;
- h) Predstavljanje ICF-a na takmičenjima, događajima, međunarodnim sastancima ili drugim funkcijama koje ulaze u opis pozicije koju predstavlja Generalni sekretar Internacionalne sportske federacije;
- i) Pružanje podrške i kao inicijalna platforma za rešavanje kajakaških i kanu pitanja i tema u vezi za ICF- i njihovim interesnim stranama.

## **DODATAK NA ČLAN 37**

1. Generalni sekretar usmerava administracijski posao ICF-a u skladu s njegovim ugovorom o zaposlenju.
2. Putne i troškove smeštaja službenih putovanja Generalnog sekretara ICF-a plaća ICF.

## **ČLAN 38 - OBAVEZE BLAGAJNIKA ICF-a**

Blagajnik ICF-A predsedava Finansijskom komisijom i predstavlja stav komisije na Kongreu ICF-a i na Upravnom odboru ICF-a. Blagajnik je dužan da izvesti Upravni odbor ICF-a o mogućim finansijskim posledicama budućih planova, prati finansije i nadgleda ulaganja Fonda ICF-a. Blagajnik ICF-a nadgleda svakodnevni rad zaposlenih ICF-a u upravljanju finansijama i u slučaju potrebe podnosi izveštaj.

## **DODATAK NA ČLAN 38**

Blagajnik ICF-a je odgovoran za sledeće:

- a) Bavi se finansijskim pitanjima ICF-a;
- b) U konsultaciji sa Izvršnim odborom (Finansijskom komisijom) ICF-a priprema budžet ICF-a za Upravni odbor ICF-a i Kongres;
- c) Saraduje sa Generalnim sekretarom u nadgledanju i regulisanju troškova koji moraju biti u granicama predviđenim dogovorenim budžetom ICF-a;
- d) Opšti uvid u finansijske izveštaje ICF-a;
- e) Da se pobrine da računi i revizorski izveštaji budu predstavljeni Izvršnom odboru ICF-a, Upravnom odboru ICF-a i Kongresu;
- f) Da se pobrine da Izvršni odbor ICF-a i Upravni odbor ICF-a dobiju finansijski izveštaj na svakom sastanku.

## **ČLAN 39 - OBAVEZE KONTINENTALNIH PREDSTAVNIKA**

Uloga Kontinentalnog predstavnika ICF-a jeste da predstavi objektivno mišljenje koje se tiče tema ICF-a u vezi sa njihovim kontinentom, a koje može doprineti ICF-u i kajakaškom sportu u celini.

## **DODATAK NA ČLAN 39**

Kontinentalni predstavnik dužan je da:

- a) Bude aktivan na svom kontinentu ili regionu kao predstavnik ICF-a;
- b) Izvrši sve zadatke koji su mu bili dodeljeni od strane Izvršnog odbora ICF-a ili Predsednika ICF-a;



- c) Promoviše razvoj kajaka na svom kontinentu;
- d) Doprinese medijskoj promociji sporta na svom kontinentu;
- e) Izveštava redovno Izvršni odbor ICF-a i Upravni odbor ICF-a o svojim aktivnostima;

## **ČLAN 40 - OBAVEZE PREDSEDAVAJUĆIH STALNIH KOMITETA**

Predsedavajući olimpijskih i neolimpijskih disciplina i sve specifične tehničke oblasti bitne za razvoj i rad ICF-a imaju mesto u Upravnom odboru ICF-a. Tehnički predsedavajući savetuje ICF o smeru, strategiji i tehničkim aspektima njihove discipline u cilju promovisanja i razvitka sporta.

Tehnički predsedavajući napraviće četvorogodišnji (4) radni plan i godišnji izveštaj o aktivnosti svoje discipline.

### **DODATAK NA ČLAN 40**

Predsedavajući Stalnih komiteta ICF-a biće odgovorni za:

- a) Vođenje i predsedavanje Tehničkim komitetima;
- b) Rad sa svojim Komitetima u skladu s odlukama donetim na Kongresu i direktivama dobijenim od Upravnog odbora ICF-a i Izvršnog odbora ICF-a;
- c) Konsultacije s Tehničkim komitetima i relevantnim interesnim stranama radi pripreme predloga za Pravila takmičenja ICF-a za određenu disciplinu;
- d) Sprovođenje regulacija i pravila takmičenja na ICF događajima u saradnji sa Sedištem ICF-a. Da se pobrinu da se postigne minimalni standard za ICF takmičenja (npr. staze, čamci, IT sistemi i oprema) i da se pobrine da pripreme takmičara za događaje budu adekvatne;
- e) Procenu ponuda Nacionalnih federacija za takmičenjau saradnji sa Sedištem ICF-a i iskazivanju objektivnog i nepristrasnog mišljenja Upravnom odboru ICF-a o podobnosti ponuda;
- f) Rad sa Sedištem ICF-a, drugim Tehničkim predsedavajućim i Kontinentalnim predstavnicima kako bi se formalizovao Takmičarski kalendar ICF-a tj. discipline sportskog kalendara i programa;

- g) Postupaju kao predstavnici radnih grupa ICF-a ili komisija u vezi sa sportom kada je to potrebno.

#### **ČLAN 41 - REVIZIJA FINANSIJA ICF-A**

- a) ICF mora angažovati profesionalnu revizorsku firmu;
- b) Firma će raditi reviziju računa ICF-a;
- c) Firma će pregledati i izvestiti o svim finansijama ICF-a;
- d) Firma će obavljati posao savetnika Izvršnom odboru ICF-a, ukoliko ICF to zahteva.

## POGLAVLJE IV - DISCIPLINSKI PROPISI

### ČLAN 42 - DISCIPLINSKE MERE

Disciplinske mere ICF-a su:

- a) Opomena
- b) Ukor
- c) Isključivanje određenih ili svih članova Nacionalne federacije od učešća na međunarodnim takmičenjima i ICF takmičenjima;
- d) Suspenzija;
- e) Izbacivanje (proterivanje);
- f) Izricanje novčane kazne.

Ove disciplinske mere se mogu izreći pojedincima, članovima Nacionalne federacije ili celim Nacionalnim federacijama za nepoštovanje ICF Statuta ili Pravila takmičenja, ili zbog povrede interesa ICF-a, dovodeći sport u nepovoljan položaj i prljajući sliku ili dobro ime ICF-a, ili za neplaćanje članarine i bilo kojih drugih finansijskih obaveza prema ICF-u po ugovoru ili nekoj drugoj obavezi.

Disciplinske mere mogu se preduzeti protiv:

1. Bilo kod sportiste, zvaničnika ili člana Nacionalne federacije, koji rečima ili gestovima prete sudijama, osoblju, volonterima ili drugim zvaničnicima na takmičenju, i
2. Sportiste, sudije ili zvaničnike koji prekrše Statute ICF-a ili Pravila takmičenja u toku ICF takmičenja.

Suspenzija individualnih članova Nacionalnih federacija ili samih Nacionalnih federacija oduzima im sva prava i privilegije sve dok suspenzija traje.

U slučaju izbacivanja Nacionalne federacije njihovo članstvo u ICF-u prestaje.

Disciplinske mere od a) do c) i f) donosi Izvršni odbor ICF-a, meru d) donosi Upravi odbor ICF-a, a meru e) donosi Kongres s većinom od dve trećine (2/3) Nacionalnih federacija prisutnih na Kongresu s pravom glasa. UPRAVNI ODBOR ICF-A ODLUČUJE O TOME GDE SE OVE ODLUKE MOGU DONETI.

Nacionalna federacija može uložiti žalbu na odluku donetu od strane Izvršnog odbora ICF-a i to Upravnom odboru ICF-a čija je odluka konačna.

Nacionalna federacija može uložiti žalbu na odluku donetu od strane Upravnog odbora ICF-a i to Kongresu čija je odluka konačna.

## **ČLAN 43 - DISCIPLINSKI POSTUPCI**

1. Kada Nacionalna federacija kazni sportistu ili zvaničnika u vezi sa međunarodnim takmičenjem, Generalni sekretar ICF-a mora biti odmah obavešten. Generalni sekretar ICF-a obaveštava sve ostale Nacionalne federacije.
2. Kada sportista načini prestup i prekrši pravila dok učestvuje na međunarodnom takmičenju koje se održava u drugoj zemlji, Nacionalna federacija koja organizuje takmičenje mora podneti detaljan izveštaj Generalnom sekretaru ICF-a. Generalni sekretar ICF-a obaveštava Izvršni odbor ICF-a koji dalje odlučuje o adekvatnoj kazni. Nacionalna federacija organizator ne može kazniti sportistu druge države, osim da ih udalji sa takmičenja.
3. Sportisti koji veruju da su nepravедno optuženi na međunarodnom takmičenju imaju pravo da podnesu pisanu žalbu ICF-u preko svoje Nacionalne federacije.
- 4.1 Sve Nacionalne federacije i sportisti imaju pravo da budu saslušani pre donošenja disciplinskih mera u skladu sa procedurama navedenim u daljem tekstu.
- 4.2 Generalni sekretar ICF-a će poslati preporučeno pismo sportisti ili njegovoj Nacionalnoj federaciji u kome se navodi kršenje pravila.

- 4.3 U pismu će biti navedeno da sportista ili Nacionalna federacija ima 14 kalendarskih dana za odgovor na navode podnesene protiv njega/nje i na koje se može izneti njegov/njena odbrana. U hitnim slučajevima Predsednik ICF-a može skratiti ovaj period.
- 4.4 U slučaju da sportista ili Nacionalna federacija ne odgovori na takvo pismo, on/ona ili federacija odriče se prava na svako dalje saslušanje.
- 4.5 U slučaju da sportista ili Nacionalna federacija odgovori na pismo u zadanom roku, Generalni sekretar ICF-a obavestiće ga/je o datumu, vremenu i mestu gde će se odvijati disciplinsko saslušanje.
- 4.6 Sportista ili Nacionalna federacija ima pravo na legalno zastupanje na saslušanju, ali se mogu pojaviti i lično. Nacionalna federacija ili sportista mogu tražiti izuzeće sa saslušanja i osloniti se isključivo na njegovu/njenu pisanu odbranu.

## **POGLAVLJE V - ARBITRAŽNI SUD ICF-A**

### **ČLAN 44 - IMENOVANJE**

U slučaju spora, osim na ICF takmičenjima gde se primenjuju ICF Pravila takmičenja, Arbitražni sud ICF-a biće imenovan, a sastoji se od tri (3) Arbitra.

Arbitri će biti izabrani sa liste ICF-ovih imenovanih arbitrara tajnim glasanjem u Sedištu ICF-a u vremenskom roku od petnaest (15) dana koje postavlja Izvršni odbor ICF-a nakon dobijanja zahteva. Predsedavajući arbitara biće odlučan zajedničkim dogovorom izvučenih arbitara. Ukoliko se ne postigne zajednički dogovor za postavljanje Predsedavajućeg, Izvršni odbor ICF-a imenovaće Predsedavajućeg.

Svaka strana u sporu ima pravo na predstavnika koji će prisustvovati izvlačenju, ili da zahteva da revizor ICF-a bude prisutan.

Ponovno izvlačenje se mora obaviti za izbor novog arbitra ukoliko izabrani arbitar za spor ispunjava bilo koji od sledećih kriterijuma:

- arbitar je legalni asistent jedne od strana
- arbitraža uključuje stranu gde je arbitar član ili predstavnik

Bez obzira na razlike između spornih strana, nijedan predmet se ne može podneti sudu.

ICF će prepoznati i prihvatiti samo odluku Arbitražnog suda za Sport (CAS) u Lozani (Švajcarska) ukoliko se pojavi potreba za žalbom na odluku ICF-a.

U slučaju spora između Nacionalne federacije i Kontinentalne asocijacije čiji je ta Federacija član; žalba se mora podneti Kongresu te Kontinentalne asocijacije.

Rezolucija doneta na Kongresu Kontinentalne asocijacije može se uputiti Arbitražnom sudu ICF-a.

### **DODATAK NA ČLAN 44**

## Lista Arbitara

Mora biti najmanje 9 (devet) arbitara na ICF listi, a najviše 20 (dvadeset). Prilikom inicijalnog imenovanja liste, 5 (pet) arbitara biće imenovano na period od 4 (četiri) godine i 4 (četiri) arbitra na period od 2 (dve) godine. Posle toga, svi arbitri biće na listi na period od 4 (četiri) godine. Upravni odbor ICF-a pregleda listu svake dve godine kako bi zamenio zastarela imenovanja. Lista stupa na snagu 1. januara naredne godine.

Prilikom imenovanja arbitara ICF-a za listu, Upravni odbor ICF-a će birati kandidate s punom legalnom obukom, prepoznatom sposobnošću u vezi sa sportskim pravom i/ili međunarodnom arbitražom, dobrim poznavanjem kajakaškog sporta ili u najmanju ruku sporta uopšte, i dobrim vladanjem engleskog jezika.

Dodatno, Upravni odbor ICF-a poštovaće sledeće:

- 3 arbitra izabrana među osobama koje predlože Nacionalne federacije
- 3 arbitra izabrana među osobama koje predlože Kontinentalne asocijacije
- 3 arbitra izabrana među osobama koje predloži Sportska komisija ICF-a ili drugi izvor nezavistan od ICF-a i svojih Kontinentalnih asocijacija ili Nacionalnih federacija

Prilikom imenovanja osoba koje su na listi arbitara, Upravni odbor ICF-a, kada to bude moguće, pobrinuće se za ravnopravno predstavljanje kontinenata.

Upravni odbor ICF-a ima pravo da odbije predloge i zahteva nove.

Arbitri ICF-a vezani su ugovorom o poverljivosti podataka.

Ako arbitar ICF-a da ostavku, premine ili je sprečen da izvrši svoju dužnost iz bilo kog razloga, on/ona može biti smenjen za preostali period njegovog/njenog mandata.

Upravni odbor ICF-a ima moć da povuče arbitra sa liste nakon 3 (tri) odbijanja arbitraže.

Lista arbitara ICF-a i sve njene izmene se objavljuju.

## **ČLAN 45 - ODLUKA**

Odluka Arbitražnog suda ICF-a kao i kompletan izveštaj o sporu moraju se dati u pisanoj formi, a original mora čuvati Predsedavajući, dok se kopije šalju stranama u sporu i Izvršnom odboru ICF-a. U odluci mora biti navedeno koja od strana u sporu plaća troškove.

## **ČLAN 46 - TROŠKOVI**

Troškove Arbitražnog suda ICF-a mora snositi strana protiv koje je Sud doneo odluku. U slučaju da protiv nijedne strane nije doneta odluka, obe strane u sporu snosiće jednaki deo troškova. Sud je dužan da pokuša da troškovi spora budu što manji mogući, ali ne po cenu pričinjenja štete ICF-u ili bilo kojoj od strana u sporu.

## **ČLAN 47 - ŽALBA**

Strana u sporu ima pravo da podnese žalbu na odluku Arbitražnog suda ICF-a.

Svaka žalba telu van ICF-a može se podneti samo i isključivo Arbitražnom sudu za sport (CAS) u Lozani (Švajcarska).

## **ČLAN 48 - ETIČKA KOMISIJA ICF-A**

Etička komisija ICF-a je deo Arbitražnog suda ICF-a i zadužena je za definisanje i ažuriranje okvira etičkih principa, uključujući Etički kod, bazirajući se na vrednostima i principima iz Olimpijske povelje. Dodatno, istražuje žalbe vezane za nepoštovanje takvih etičkih principa, uključujući kršenje Etičkog koda, i, ukoliko je neophodno, predloži sankcije Upravnom odboru ICF-a.

Upravni odbor ICF-a, na preporuku Predsednika ICF-a, imenuje Predsedavajućeg Etičke komisije ICF-a. Članovi komisije se biraju sa liste imenovanih arbitara ICF-a koji će slediti ustanovljene procedure za Arbitražni sud iz člana 44, izuzev imenovanja Predsedavajućeg.

## **ETIČKI KOD**



## 48.1 Članovi Upravnog odbora

1. Obavljaće svoju dužnost iskreno i s dobrim namerama u svakom trenutku u interesu ICF-a i njegovih vlasnika/interesnih strana, i pobrinuće se da ophođenje prema interesnim stranama bude korektno u skladu s njihovim pravima.
2. Obavljaće svoje dužnosti u skladu sa zakonom i pobrinuće se da ICF obavlja svoj posao u skladu sa zakonom.
3. Izbegavaće sukobe interesa kada god je to moguće. Kada se takva situacija dogodi, član tj. članovi Upravnog odbora ICF-a uključeni u situaciju postupiće prema njihovoj Politici sukoba interesa.
4. Moraju biti vredni, da prisustvuju sastancima Upravnog odbora, i da odvoje dovoljno vremena da se pripreme za sastanke Odbora kako bi se potpuno posvetili učestvovanju i odlučivanju na Odboru.
5. Moraju se pridržavati poverljivosti neobjavljenih informacija do kojih su došli kao članovi Odbora i ne objavljuju takve informacije bilo kom drugom licu.
6. Moraju postupati u skladu s njihovim fiducijarnim dužnostima, poštujući duh, kao i slovo zakona, prepoznajući legalne i moralne dužnosti uloge.
7. Moraju biti verni i da pruže podršku Odboru, poštujući donešene odluke.
8. Moraju se pridržavati Etičkog koda MOK-a kako stoji u Olimpijskog povelji.

## 48.2 Upravni odbor

1. Sastajće se u skladu sa Statutima ICF-a kako bi nadzirali vođenje i učinak ICF-a.
2. Obezbediće postojanje odgovarajuće odvojenosti dužnosti i odgovornosti između Upravnog i Izvršnog odbora, i Generalnog sekretara i da niko nema neosnovana ovlašćenja za donošenje odluka.
3. Obezbediće da se nezavisnim stavovima članova Odbora posveti dovoljno pažnje.
4. Postaraće se da se interesnim stranama obezbedi tačan i uravnotežen prikaz učinka ICF-a uključujući finansiranje i pružanje usluga.
5. Redovno će izveštavati o svom učinku kao osnov za sopstveni razvoj i osiguranje kvaliteta.
6. Obezbediće zaštitu imovine ICF-a.

#### 48.3 Predsedavajući Etičke komisije

1. Obaveštenja o svim žalbama i sporovima u pogledu etičkih pitanja biće predati Predsedavajućem Etičke komisije. Obaveštenje će biti dato u pisanoj formi što je pre moguće i u roku od 15 dana od dana navodnog kršenja etike.
2. Po prijemu obaveštenja, Predsedavajući Etičke komisije razmotriće da li dobijeno obaveštenje sadrži dovoljno dokaza ili ne kako bi se slučaj rešio.
3. Predsedavajući Etičke komisije će doneti takvu odluku (nakon što je sproveo istragu koju smatra prikladnom) u potpunoj diskreciji i što je pre moguće.
4. Ukoliko Predsedavajući Etičke komisije odluči da postoji slučaj, on dalje:

- a. Upućuje slučaj na medijaciju, tako što će imenovati odgovarajućeg posrednika ili organizaciju koja će posredovati u sporu i koja će obavestiti strane u sporu ili bilo koju interesnu stranu u sporu;
  - b. Saziva arbitražni i sud etičke rezolucije u skladu s članom 44 da razmotri ovo pitanje u skladu s Etičkim kodom ICF-a.
5. U slučaju da Predsedavajući Etičke komisije u kompletnoj diskreciji ne smatra da obaveštenje pokazuje slučaj, lice koje podnosi žalbu ili ima spor i podnosilac žalbe biće o tome obavešteni i neće se preduzimati dalje mere.
6. Etička komisija ICF-a striktno će poštovati principe poverljivosti u svako doba.
7. Sve strane u pritužbi ili sporu u vezi sa etičkim pitanjima čuvaju sva pitanja poverljivim, posebno informaciju u vezi sa kršenjem Etičkog koda ICF-a.
8. Svako obelodanjivanje informacije ne sme biti za ličnu korist ili benefit, niti će se zlobno koristiti da ošteti reputaciju neke osobe ili organizacije.
9. Etički kod ICF-a će svake četiri godine biti pregledan, ili u kraćem periodu ukoliko to Upravni odbor ICF-a zahteva. Takvi pregledi biće predvođeni Predsedavajućim Etičke komisije ICF-a koji će potražiti podršku, ukoliko to smatra potrebnim.

## POGLAVLJE VI - RASPUŠTANJE

### ČLAN 49 - RASPUŠTANJE

1. Raspuštanje ICF-a biće jedino validno ako je izglasano sa četiri petine (4/5) glasova Nacionalnih federacija prisutnih na Vanrednom kongresu posebno sazvanom u ovu svrhu. Štaviše, potreban je kvorum od dve trećine (2/3) pridruženih Nacionalnih federacija.
2. Ukoliko je predlog o raspuštanju prihvaćen, Izvršni komitet ICF-a proceniće imovinu ICF-a, koja će biti podeljena podjednako Nacionalnim federacijama koje su članice ICF-a u vreme kada je glasanje stupilo na snagu.

## **POGLAVLJE VII - PITANJA KOJA NISU POKRIVENA STATUTIMA**

### **ČLAN 50 - PITANJA KOJA NISU POKRIVENA STATUTIMA**

Sva pitanja koja nisu posebno pokrivena Statutima ICF-a i Pravilima takmičenja ICF-a biće rešavani na Izvršnom komitetu ICF-a, podložna ratifikaciji Upravnog odbora ICF-a.

## POSEBNE ODREDBE ZA PROCEDURE SASTANAKA

1. Obaveštenja o sastancima ICF-a biće slate prema sledećem:
  - a) Obaveštenja o sastancima Redovnog kongresa ICF-a biće poslata svim Nacionalnim federacijama, Počasnom predsedniku i članovima Upravnog odbora ICF-a od strane Sedišta ICF-a putem elektronske pošte, ne kasnije od četiri (4) meseca pre zakazanog datuma Kongresa. Samo u slučaju da potvrda prijema mejla nije dobijena, preporučeno pismo će biti poslato;
  - b) Dnevni red i predloge za Redovni kongres dostavlja Generalni sekretar ICF-a putem elektronske pošte najkasnije 45 dana pre održavanja Redovnog kongresa;
  - c) Obaveštenja o sastancima za Vanredni kongres biće dostavljena od strane Sedišta ICF-a i to ne kasnije od dva (2) meseca pre otvaranja kongresa;
  - d) Generalni sekretar ICF-a mora poslati dnevni red i predloge za Vanredni kongres putem elektronske pošte ne kasnije od trideset (30) dana pre datuma otvaranja Vanrednog kongresa;
  - e) Obaveštenja o sastancima Upravnog odbora ICF-a, zajedno s dnevnim redom, Sedište ICF-a mora dostaviti elektronskom poštom najkasnije 60 dana pre sastanka;
  - f) Dokumenta vezana za predmete na dnevnom redu sastanka Upravnog odbora ICF-a biće dostavljena od strane Generalnog sekretara ICF-a elektronskom poštom najkasnije 30 dana pre sastanka;
  - g) Obaveštenja o sastancima Izvršnog odbora ICF-a biće poslata elektronskom poštom od strane Generalnog sekretara ICF-a ne kasnije od 45 dana pre sastanka;
  - h) Dnevni red i dokumenta u vezi sa sastankom Izvršnog odbora ICF-a, Generalni sekretar ICF-a poslaće elektronskom poštom članovima Izvršnog odbora ICF-a ne kasnije od 15 dana pre početka sastanka, a kopije Upravnom odboru ICF-a;
  - i) Obaveštenja o sastancima Stalnih komisija ICF-a biće poslata elektronskom poštom najkasnije 60 dana pre datuma početka sastanka. Obaveštenja poslati svim članovima Izvršnog odbora ICF-a i Upravnog odbora ICF-a koji nisu prisutni.

j) Dokumenta koja se tiču predmeta na dnevnom redu sastanka Stalnih komiteta ICF-a biće dostavljena elektronskom poštom ne kasnije od 20 dana pre sastanka i to svim članovima Stalne komisije čiji se sastanak održava, Izvršnom odboru ICF-a i Upravnom odboru ICF-a

2. Satnice sastanaka biće zaokružene i objavljene na internetu, prema sledećem:

a) Satnica Kongresa, pod nadzorom Generalnog sekretara ICF-a i nakon odobrenja Predsednika ICF-a, u roku od 60 dana do sastanka, biće poslata pridruženim Nacionalnim federacijama i članovima Upravnog odbora ICF-a;

b) Satnica Upravnog odbora ICF-a, pod nadzorom Generalnog sekretara ICF-a i nakon odobrenja Predsednika ICF-a, u roku od 45 dana do sastanka, biće poslata članovima Upravnog odbora ICF-a. Najvažnije informacije o predmetima o kojima će se raspravljati na sastancima trebalo bi poslati Nacionalnim federacijama.

c) Satnica sastanka Izvršnog odbora ICF-a, pod nadzorom Generalnog sekretara ICF-a i nakon odobrenja Predsednika ICF-a, u roku od 45 dana do sastanka, biće dostavljena članovima Upravnog odbora ICF-a. Najvažnije informacije o predmetima o kojima će se raspravljati na sastancima trebalo bi poslati Nacionalnim federacijama.

d) Satnica sastanaka Stalnih komiteta ICF-a, pod nadzorom Predsedavajućeg određenog Stalnog komiteta, u roku od 30 dana do sastanka, biće dostavljena članovima tog Stalnog komiteta ICF-a i članovima Upravnog odbora ICF-a.

e) Ispravke i promene satnice neće biti prihvaćene osim ako je pisano obaveštenje dostavljeno i prihvaćeno od strane Sedišta ICF-a u roku od dva (2) meseca od datuma kada je poslata satnica za Kongres i u roku od jednog (1) meseca od datuma kada je poslata satnica za Upravni odbor ICF-a, Izvršni odbor ICF-a i Stalne komitete ICF-a. Dodatne izmene mogu stupiti na snagu na sledećem sastanku u slučaju validnog objašnjenja za promenu satnice.

# POSEBNE ODREDBE ZA PRIPREME I ORGANIZACIJU SVETSKIH ŠAMPIONATA

## I - PODNOŠENJE ZAHTEVA

1. Podnošenje zahteva se obavlja elektronski. Dve vrste zahteva su dostupne:
  - a. Oni koji podnose zahtev prvi put - mesto gde nije održan Svetski kup ili Svetski šampionat (takmičenje ICF-a) u poslednjih 5 godina. Pre podnošenja zahteva za organizaciju Svetskog šampionata, Nacionalna federacija je u obavezi da omogući Tehničkim delegatima ICF-a, tj. Predsedavajućem Stalnog komiteta za disciplinu za koju se aplicira, ili nekom od zvaničnika, da ispita predloženo mesto i objekte opisane u podnetom zahtevu. Izveštaj delegata, zajedno sa zahtevom, podnosi se Generalnom sekretaru ICF-a koji je prosleđuje Izvršnom odboru ICF-a koji će doneti odluku.
  - b. Sertifikovani podnosioci zahteva ICF-a - mesto na kome se u proteklih 5 godina održao Svetski kup ili Svetski šampionat (ICF takmičenje).

Obe forme sadrže pitanja, koja će omogućiti ili neće omogućiti elektronsku aplikaciju.

Rok podnošenja: Pre 1. novembra pet (5) godina pre godine planiranog održavanja događaja.

2. Nacionalna federacija koja podnosi zahtev za Svetski šampionat dostavlja ponudu u elektronskom formatu plus jedan štampani primerak Generalnog sekretaru ICF-a pre 1. februara četiri (4) godine pre godine planiranog održavanja događaja.

Ponuda treba da sadrži sledeće:

- a) Predloženi datum - u skladu s ICF-ovim kalendarom, uz mogućnost promene iz opravdanih razloga;
- b) Privremeni raspored takmičenja
- c) Privremeni budžet (prema šablonu ICF-a);



- d) Planove i ilustracije staza (sa naznačenim svim objektima);
- e) Javni prevoz (prevozna sredstva, najbliži aerodrom, železnička ili autobuska stanica - udaljenost od staze);
- f) Smeštaj (spisak hotela i udaljenost svakog od staze, kapacitet, maksimalna cena, jasna kategorizacija, procentualna razlika u ceni između kategorija)
- g) Prevoz (između hotela i staze tokom i van takmičenja);
- h) Marketinški plan (kako će podnosilac zahteva reklamirati i promovisati događaj uključujući nacionalnu i internacionalnu promociju);
- i) Zahtevi TV/medija (lista mogućih emitera, opis tv pokrivenosti, broj i pozicija kamera);
- j) Motivacija i nasleđe: zašto podnosilac zahteva želi da organizuje događaj i na koji način će to uticati na kajak u njegovom gradu, regionu ili zemlji;
- k) Opis svih inovacija koje podnosilac zahteva želi da uvede na Svetskom šampionatu;
- l) Pismo o sporazumu ICF-a potpisano od strane podnosioca zahteva kojim se formalno obavezuje da će se pridržavati svih propisa za organizaciju Svetskog šampionata;
- m) Garantno pismo (Gradsko veće, Državna vlada, itd. - bilo šta što potvrđuje podršku sa veće instance);
- n) Naknada za organizaciju za Seniorski svetski šampionat (olimpijske discipline) je 15.000 evra.  
Naknada za organizaciju Seniorskog šampionata za neolimpijske discipline i Juniorsko i U23 olimpijske discipline je 10.000 evra;  
Naknada za organizaciju Svetskog kupa (olimpijske discipline) je 3.000 evra.  
Naknada se mora platiti po obaveštenju o kandidatu koji je pobedio.

## II - PREZENTACIJA

Minimalni uslov za podnošenje zahteva je dostavljena pisana prezentacija Upravnom odboru ICF-a. Audio-vizuelna prezentacija u

trajanju do 10 minuta može poslužiti kao dodatak pisanoj prezentaciji, ukoliko podnosilac zahteva smatra potrebnim.

### **III - DODELA**

- a) Svi podnosioci zahteva moraju potpisati svoj deo pisma o sporazumu s ICF-om pre nego što Upravni odbor ICF-a dodeli Svetski šampionat.
- b) Upravni odbor ICF-a dodeliće događaj samo četiri (4) godine unapred. Dodele će biti odlučene samo za jednu godinu (na primer: u 2007. godini, samo događaji za 2011. godinu biće dodeljeni).
- c) ICF i organizator će potpisati ugovor o pripremi Svetskog šampionata. Svaki spor između potpisanih strana biće prosleđen Predsedniku ICF-a i, ukoliko je potrebno, Izvršnom ili Upravnom odboru ICF-a.

### **IV - PRIREMA**

1. Sporazum između ICF-a i Nacionalne federacije organizatora mora biti potpisan u roku od 90 dana nakon dodele Svetskog šampionata. Naknada za organizaciju mora se platiti blagovremeno inače organizator rizikuje gubitak prava organizacije Šampionata.
2. Pre Svetskog šampionata, Nacionalna federacija organizator, određenog datuma kojima zakaže ICF, napraviće izveštaj o toku priprema za Svetski šampionat i organizovaće da tehnički delegat ICF-a bar jednom proveri kako teku pripreme na mestu organizacije. Troškove putovanja delegata snosiće Nacionalna federacija organizator.
3. Nacionalna federacija organizator je odgovorna za smeštaj na bazi punog pansiona za članove sudske komisije i glavnog zvaničnika.

4. Svakoj Nacionalnoj federaciji biće dodeljene dve kartice za pristup delu Komisije za konkurenciju i delu za sudije. Samo nosioci takvih kartica imaju pravo da se obrate u ime svoje Nacionalne federacije. Ove osobe biće imenovane na sastanku tim lidera.

## V - IZVEŠTAJ

Nacionalna federacija organizator dužna je da nakon Svetskog šampionata prosledi ICF-u finalni izveštaj koji sadrži sledeće:

1. Rezultate u elektronskoj formi u obliku koji je odmah spreman za objavljivanje. Rezultati moraju biti u skladu s definisanim normama ICF-a.
2. Set obrazaca za prijavu, biltena, karata.
3. Listu i kontakt informacije svih akreditovanih osoba iz medija.
4. Najmanje 200 fotografija visoke rezolucije (slike pobednika veličine 15cm x 15cm (200dpi), uz imena fotografa i kratak opis svake fotografije) - elektronski format.
5. Tekst na engleskom jeziku o događaju (uključujući podatke o zemljama učesnicama, broju učesnika, prezentaciji mesta održavanja, atmosferi, rezultatima, komentarima sportista, trenera, publike...).
6. Povratne informacije o operativnim aspektima Šampionata.

Uz finalni izveštaj, Tehnički delegati ICF-a će takođe pripremiti izveštaj o izvršenju Svetskog prvenstva.

## **VI - DRUGA KAJAKAŠKA DEŠAVANJA**

Sva druga multisportska dešavanja, koja uključuju i kajak u svoj program, moraju da se pridržavaju Pravila takmičenja ICF-a.

Eventualne izmene u Pravilniku takmičenja ICF-a podležu saglasnosti Upravnog odbora ICF-a u konsultaciji s Predsedavajućim odgovarajućeg Stalnog komiteta ICF-a.

Kada ICF označi kontinentalno prvenstvo kao olimpijsko kvalifikaciono takmičenje, obe strane potpisuju operativni ugovor.

# **POSEBNE ODREDBE ZA FINANSIJSKA PRAVILA**

## **I - ADMINISTRACIJA**

Sedište ICF-a obavlja finansijske transakcije ICF-a. Blagajnik ICF-a nadgleda finansijski aspekt u skladu s Članom 38 Statuta ICF-a.

## **II - VALUTA**

U svim finansijskim pitanjima ICF-a, evro (€) se koristi kao osnovna valuta za kalkulacije.

## **III - POTPISIVANJE**

1. Generalni sekretar ICF-a ima pravo podele novca na računima u skladu s dogovorenim budžetom i odlukama Upravnog odbora ICF-a ili Izvršnog odbora ICF-a. Troškovi koji premašuju 50.000,00 evra trebalo bi dodatno biti potpisani od strane Predsednika ICF-a ili Blagajnika ICF-a.
2. Za svakodnevne troškove, Predsednik ICF-a, Generalni sekretar ICF-a i Blagajnik ICF-a imaju račun na raspolaganju.
3. Izvode bankovnih računa moraju se bar na svaka tri (3) meseca slati Blagajniku.

## **IV - INVESTICIJA LIKVIDNIH RESURSA I AKTIVA**

Blagajnik ICF-a, nakon koordinacije s Finansijskom komisijom, odlučuje o investiciji likvidnih resursa. Izvršni odbor ICF-a treba biti obavešten o transakcijama.

## **V - ADMINISTRACIJA UPLATA**

1. Sredstva namenjena za neki projekat ICF-a odobren od strane Upravnog odbora ICF-a i Izvršnog odbora ICF-a moraju napismeno biti potraživana od Sedišta ICF-a.  
Sredstva moraju biti prosleđena što je pre moguće. Sredstva moraju biti poravnata sa Sedištem ICF-a odmah nakon završetka projekta ukoliko je moguće, u suprotnom ne kasnije od kraja godine u kojoj je projekat završen.
2. Blagajnik ICF-a mora da obezbedi pisani finansijski izveštaj u odnosu na budžet ICF-a na svakom sastanku Upravnog odbora ICF-a i mora podneti izveštaj o finansijama Izvršnom odboru ICF-a na svakih 6 meseci.

## **VI - KNJIGOVODSTVO**

Blagajnik ICF-a je zadužen za evidentiranje računa. Blagajnik bira računovodstvenu firmu s kredibilitetom za vođenje poslovnih knjiga. ICF mora platiti sve troškove revizije.

## **VII - RASPUŠTANJE DUŽNOSTI**

Ukoliko se utvrdi da je bilo koji član Upravnog odbora ICF-a ili osoblje Sedišta ICF-a zloupotrebio finansijske račune, biće suspendovan i razrešen dužnosti. Formalna istraga može uslediti.

## POSEBNE ODREDBE ZA PODOBNOST

Svi učesnici takmičenja vođenih ICF regulativama bi trebalo da:

1. Poštuju duh fer takmičenja i saglase se s pridržavanjem Pravila takmičenja ICF-a u disciplini u kojoj učestvuju.
2. Poštuju Pravila ponašanja ICF-a i Etički kod.
3. Ne koriste substance i metode koje su zabranjene, uključujući manipulaciju takmičenjem prema regulativama MOK-a i WADA-e.
4. Poštuju i pridržavaju se svih aspekata pravilnika Antidoping kontrole ICF-a.

## POSEBNE ODREDBE ZA TELEVIZIJU

1. ICF je svetski ekskluzivni vlasnik TV emitovanja, Internet i svih medijskih prava za Svetski šampionat i Svetske kupove (ICF takmičenja) svih zvaničnih disciplina ICF-a kako je navedeno u Statutima ICF-a i Podzakonskim aktima.
2. ICF ima pravo da, u skladu s tačkom 1, u potpunosti ili delimično ugovorom dodeli prava emitovanja internacionalnim TV emiterima, Nacionalnim federacijama, organizacionim komisijama, internet provajderima ili agencijama.
3. Ugovori, spomenuti u tački 2, biće u pisanoj formi i sadržaće finansijske i tehničke uslove.
4. Izvršni odbor ICF-a i Upravni odbor ICF-a imaće moć da modifikuje događaje i njihove programe na Svetskim šampionatima i Svetskim kupovima (ICF takmičenja) kako bi osigurali visok kvalitet televizijskom prenosu ili kako bi osigurali prenos uživo.



## **POSEBNE ODREDBE ZA REKLAMIRANJE/IMOVINSKA PRAVA**

1. ICF je svetski ekskluzivni vlasnik reklamiranja i drugih imovinskih prava Svetkih šampionata i Svetkish kupova (ICF takmičenja) svih zvaničnih disciplina ICF-a kako je navedeno u Statutima ICF-a i Podzakonskim aktima.
2. ICF ima pravo da, u skladu s tačkom 1, u potpunosti ili delimično ugovorom dodeli prava internacionalnim Nacionalnim federacijama, organizacionim komisijama ili agencijama.
3. Ugovori, spomenuti u tački 2, biće u pisanoj formi i sadržaće finansijske i tehničke uslove.
4. ICF ima pravo da partnerima dodeli prava oglašavanja u svim kategorijama sponzorstva za spomenute događaje. Prava sponzora ICF-a i zvaničnih partnera smatraju se reklamnim pravima u vezi sa promocijom događaja.

# POSEBNE ODREDBE ZA PRIPEMU I ORGANIZACIJU KONGRESA ICF-A

## I - PODNOŠENJE ZAHTEVA

1. Podnošenje zahteva obaviće se elektronskim putem koristeći obrazac ICF-a.  
Rok: Zahtev za organizaciju sledećeg Kongresa šalju Nacionalne federacije Sedištu ICF-a najmanje tri (3) meseca pre prethodnog Kongresa (videti član 20).
2. Nacionalna federacija koja podnosi zahtev za organizovanje Kongresa mora poslati celokupan zahtev Generalnom sekretaru ICF-a.  
Zahtev mora sadržati sledeće podatke:
  - a) Predlog datuma
  - b) Smeštaj (hoteli, kapacitet, opis konferencijskih soba, maksimalne cene)
  - c) Prevoz (aerodrom-hotel-aerodrom)
  - d) Poziv Generalnom sekretaru za tehničku posetu s predloženim datumima
  - e) Motivacija: zašto podnosilac zahteva želi da organizuje Kongres i kako će to doprineti kajakaškom sportu u gradu, regiji i zemlji

## II - PREZENTACIJA KONGRESA

Minimalni uslov je da podnosilac zahteva pošalje prezentaciju Kongresa svim učesnicima Kongresa. Audio-vizuelna prezentacija od najviše 10 minuta može biti komplement pisanoj prezentaciji ukoliko podnosilac smatra potrebnim.

Svi podnosioci zahteva moraju potpisati obavezujući ugovor pre nego što trenutni Kongres dodeli organizaciju sledećeg Kongresa.

### **III - DODELA**

Dodela sledećeg Kongresa biće odlučena prostom većinom glasova članova predstavnika na Kongresu.